

**ОШ „ ВОЈВОДА РАДОМИР ПУТНИК“**

Бошка Петровића 6

Телефон: 011/ 2667-224; 3670-017

Београд



**ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ  
ОСНОВНЕ ШКОЛЕ  
„ВОЈВОДА РАДОМИР ПУТНИК“**

**ЗА ШКОЛСКУ 2020/21. ГОДИНУ**

**СЕПТЕМБАР, 2021. ГОДИНЕ**

<b>УСЛОВИ РАДА .....</b>	<b>4</b>
Бројно стање ученика .....	5
Организација рада.....	5
Пријем родитеља .....	6
<b>ОСТВАРИВАЊЕ ПРОГРАМСКИХ ЗАДАТАКА.....</b>	<b>7</b>
Резултати ученика осмог разреда на Завршном испиту .....	12
<b>Извештај о раду управних и саветодавних органа школе .....</b>	<b>16</b>
Извештај о раду Школског одбора .....	16
Извештај о раду Савета родитеља.....	18
Извештај о раду Ученичког парламента .....	20
<b>СТРУЧНИ ОРГАНИ ШКОЛЕ.....</b>	<b>21</b>
Извештај о раду Наставничког већа .....	21
Извештај о раду Педагошког колегијума.....	23
Извештај о раду Стручног већа наставника природних наука.....	25
Извештај о раду Стручног већа наставника друштвених наука .....	26
Извештај о раду Стручног већа наставника разредне наставе.....	28
Извештај рада стручног већа наставника уметности и физичког васпитања .....	31
Извештај о раду школске библиотеке и библиотекара.....	33
Извештај о раду педагога.....	35
Извештај о раду психолога .....	37
<b>ОСТВАРЕЊЕ ПОСЕБНИХ ПРОГРАМА .....</b>	<b>41</b>
Извештај Тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања .....	41
Извештај стручног Тима за инклузивно образовање .....	43
Извештај Тима за професионални развој .....	44
Извештај Тима за самовредновање рада школе .....	46
Извештај актива за развој Школског програма .....	47
Извештај актива за развојно планирање.....	48
Извештај о раду Тима за међупредметне компетенције и развој предузетништва.....	49
Извештај о раду Тима за обезбеђивањ квалитета и развој установе .....	51
Извештај о реализацији програма „Недеља школског спорта“ .....	54
Извештај о остварености програма сарадње са породицом .....	54
Извештај о оставрености програма сарадње са локалном заједницом.....	54
Извештај о оставрености програма социјалне заштите ученика .....	56

Хуманитарне акције.....	56
Извештај о оставрености програма заштите животне средине.....	56
<b>ВАННАСТАВНЕ, ДРУШТВЕНЕ И СЛОБОДНЕ АКТИВНОСТИ.....</b>	<b>57</b>
Секције реализоване код ученика I-IV разреда .....	57
Секције реализоване код ученика V-VIII разред.....	61
<b>СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ.....</b>	<b>65</b>
<b>Извештај о реализацији наставе и оптерећености ученика од 5. до 8. разреда и ....</b>	<b>66</b>
<b>Извештај о самовредновању рада школе .....</b>	<b>76</b>
РЕЗУЛТАТИ СА ТАКМИЧЕЊА .....	83

## УСЛОВИ РАДА

Опремљеност школе наставним средствима је задовољавајућа, али постоји потреба за набавком видео пројектора и интерактивних табли како би се настава унапредила могућношћу извођења мултимедијалних часова.

У току школске 2020/21. године, окречено је седам учионица (све учионице у приземљу и две учионице на другом спрату), офарбани радијатори у истим, урађена је реконструкција трпезарије и лабораторије. Преуређен је простор у приземљу школе, који је коришћен за пекару.

Набављено је следеће.

- Штампач;
- Штампач у боји;
- Аутоматско школско звоно;
- Лап топ;
- Књиге за библиотеку;
- Косилица за двориште.

### Бројно стање ученика

одељења	р а з р е д							
	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII
1	26	29	30	24	30	24	28	23
2	26	28	30	23	29	24	29	24
3	26	16	18	26	30	20	27	25
4						20		
укупно	78	73	78	73	89	98	84	72

### Организација рада

Организација рада школе у току школске 2020/21. године се одвијала према Оперативном плану Основне школе за организацију и реализацију образовно-васпитног рада по посебном програму за рад у условима пандемије вируса Covid-19.

У првом циклусу настава се реализовала са две групе током дана (група А и група Б) – осим у одељењу 2/3 у коме се настава реализовала у целом одељењу.

У другом циклусу настава се реализовала смењивањем група током седмице (група А и група Б) – сва одељења другог циклуса.

Платформа која се користи у условима наставе на даљину и као допунска подршка ученицима у учењу је Microsoft Teams.

Додатни начини пружања подршке ученицима су индивидуалне консултације ученика са наставницима, слање додатних материјала како би олакшало савладавање градива, у сарадњи са одељењским старешинама у складу са потребама ученика и родитеља.

Број ученика који нису похађали наставу према утврђеном моделу је варирао. Велики број ученика је привремено похађао наставу на даљину због самоизолације. Школа је на недељном нивоу прикупљала податке о ученицима који су у самоизолацији, као и ученицима који су позитивни на Covid-19.

Од 30.11.2020. године до 31.12.2021. године и од 15.3. до 19.4.2021. године, ученици од 5. до 8. разреда су прешли на похађање наставе на даљину. Наставници су часове

реализовали према важећем распореду часова, у реалном времену, преко образовне платформе.

Друго полугодиште је почело 18.1.2021. године, а завршило се 22.6.2021. године за ученике од 1. до 7. разреда а 2.6.2021. године за ученике осмог разреда.

### **Пријем родитеља**

Наставници су комуникацију са родитељима одржавали електронски и путем телефона. Према потреби, били су организовани састанци са родитељима у школи. Наставници разредне наставе су комуникацију са родитељима одржавали и непосредно, у школском дворишту.

У старијим разредима радило је 30 наставника. У школској 2020/21. години, једанаест наставника је радило у две школе.

## ОСТВАРИВАЊЕ ПРОГРАМСКИХ ЗАДАТАКА

### Извештај о успеху, дисциплини и изостанцима ученика на крају школске 2020/2021. године

На крају школске 2020/21. године, нашу школу похађа **636** ученика, 340 дечака и 296 девојчица. У млађим разредима је 304 ученика, а у старијим 332 ученика.

Ученици првог разреда (78 ученика ) су се успешно адаптирали на школу, а њихова постигнућа се оцењују описним оценама.

Средња оцена код млађих разреда од II -IV разреда је 4,91 (прошле године је била 4,92 а предпрошле године је била 4,87). Код старијих од V-VIII разреда је 4,45 (прошле године је била 4,55 предпрошле године је било 4,49), а на нивоу школе је 4,68 (прошле године – 4,73 а предпрошле 4,59).

Одличан успех постигло је 432 ученика – 77,5 % ученика који се бројчано оцењују. На крају предходне школске године је било такође 77,5 % одличних ученика. Са врлодобрим успехом је 106 ученика (18,79%). Са добрим успехом је 20 ученика (3,5 %).

Сви ученици имају примерно владање. Нема неоцењених ученика.

За два ученика 7. разреда оргнизован је поправни испит у августу, јер су имали недовољне оцене ( две из историје и једну недовољну оцену из биологије).

Изостанци ученика: На крају школске године: **20378** изостанака, **20288** оправдана изостанка и **90** неоправданих изостанака.

У табелама које следе детаљно је приказан успех, владање и изостанци ученика на крају школске 2020/21. године.

**Табела 1: Подаци по одељењима**

	Број ученика	Дечац и	Девојчице	Одличан	Врлодобр	Добар	Недовољан	Просечна оцена
1/1	26	15	11	/	/	/	/	/
1/2	26	15	11	/	/	/	/	/
1/3	26	12	14	/	/	/	/	/
2/1	29	18	11	29	/	/	/	4,91
2/2	28	17	11	27	1	/	/	4,96

2/3	16	9	7	16	/	/	/	4,97
3/1	30	18	12	29	1	/	/	4,83
3/2	30	17	13	30	/	/	/	4,99
3/3	20	16	4	20	/	/	/	4,94
4/1	24	12	12	21	1	/	/	4,86
4/2	24	12	12	23	1	/	/	4,88
4/3	25	9	16	24	1	/	/	4,89
5/1	29	11	18	23	5	1	/	4,66
5/2	30	14	16	21	9	/	/	4,61
5/3	30	12	18	21	9	/	/	4,61
6/1	24	14	10	17	6	1	/	4,57
6/2	24	15	9	14	8	2	/	4,41
6/3	20	11	9	11	8	1	/	4,5
6/4	20	13	7	14	5	1	/	4,54
7/1	28	17	11	16	9	3	/	4,4
7/2	29	15	14	12	13	3	1	4,25
7/3	26	13	13	16	6	3	1	4,36
8/1	23	11	12	13	8	2	/	4,42
8/2	24	13	11	14	9	1	/	4,44
8/3	25	11	14	19	6	/	/	4,73

**Табела 2. Постигнут успех ученика 2 – 4. разред**

Укупно ученик а	одличан		вр.добар		добар		довољан		св.позитивних	
	Бр.	%	Бр.	%	Бр.	%	Бр.	%	Бр.	%
226	221	97,8	5	2,21	/		/		226	100



**Табела 3. Постигнут успех ученика 5 - 8. разред**

Број ученика	Одличан		Вр.добар		Добар		Довоља		Св.позитивни	
	Бр.	%	Бр.	%	Бр.	%	Бр.	%	Бр.	%
332	211	63,55	101	30,4	20	6	/	/	332	100

**Табела 4. Просек оцена по предметима код ученика од 2. до 4. разреда**

предмети	средња оцена
Српски језик	4,82
Енглески језик	4,89
Математика	4,78
Свет око нас	4,97
Природа и друштво	4,9
Ликовна к.	4,99
Музичка к.	4,99
Физичко васп.	5,0
<b>укупно</b>	<b>4,91</b>

**Табела 5. Просек оцена по предметима код ученика од 5. до 8. разреда**

предмети	недовоља н	неоцење н	Просечна оцена
Српски језик	/	/	4,43
Енглески језик	/	/	4,11
Ликовна култура	/	/	4,89
Музичка култура	/	/	4,84
Историја	/	/	4,00
Географија	/	/	4,63
Физика	/	/	3,68
Математика	/	/	4,29
Биологија	/	/	4,23
Хемија	/	/	4,00
Техника и технологија	/	/	4,84
Физичко и здравствено васпитање	/	/	4,97
Француски језик	/	/	4,31
Информатика и рачунарство	/	/	4,4
Владање (6 - 8. р)	/	/	5,00
<b>укупно</b>	<b>3</b>	<b>/</b>	<b>4,45</b>

**Табела 6. Изостанци ученика**

Разред	Оправдани изостанци	Неоправдани изостанци	Укупно
1. разред	3097	/	3097
2. разред	3748	/	3748
3. разред	2502	/	2502
4. разред	2682	/	2682
<b>1.-4. разред</b>	<b>12026</b>		<b>12026</b>
5. разред	1447	1	1448
6. разред	1461	5	1466
7. разред	2687	63	2750
8. разред	2667	21	2688
<b>5. – 8. разред</b>	<b>8262</b>	<b>90</b>	<b>8352</b>
<b>1 – 8. разред</b>	<b>20288</b>	<b>90</b>	<b>20378</b>

Предлог мера за побољшање успеха и дисциплине ученика:

- Рад на мотивацији ученика – кроз различите методе и облике рада, разноврсност наставних средстава, учила и извора знања, примену знања у пракси, повезивање знања са свакодневним животом...
- Континуирано праћење (од стране одељењских старешина) редовности похађања допунске и додатне наставе и обавештавање родитеља по потреби.
- Диференцијација и индивидуализација наставе која прати напредовање према индивидуалном темпу појединца.
- Примена знања са семинара који су одржани.
- Унапређење рада са даровитим ученицима (у складу Развојним планом школе).

## Резултати ученика осмог разреда на Завршном испиту

Завршни испит у школској 2020/21. години протекао је у складу са инструкцијама Министарства просвете, науке и технолошког развоја и Школске управе града Београда. Завршном испиту приступили су сви ученици 8. разреда, укупно 72 ученика.

Попуњавању листе жеља приступила су 62 ученика. Приватне школе уписало је 8 ученика, а два ученика су уписала уметничке школе, па стога нису приступили попуњавању листе жеља. У првом уписном кругу средњу школу је уписало 59 ученика. Три ученика су уписана у другом уписном кругу.

Значајан је податак да су наши ученици високо ранжирани по постигнутим бодовима у округу и у држави (18 ученика је остварило бољи резултат на завршном од 90% и више ученика у Републици, а 13 у округу). Бољи резултат од 98% и више ученика на завршном на нивоу Републике је остварило 6 ученика, а на нивоу округа 5 ученика. Занимљив је податак да су, изузев два ученика, сви ови ученици носиоци Вукове дипломе.

**Табела 7: Просечан број бодова на Завршном испиту:**

Одељење	Српски језик	Математика	Комбиновани	Просек
8/1	14,75	13,89	15,92	14,85
8/2	15,2	15,12	18,34	16,22
8/3	16,12	15,56	16,85	16,17
Просек	15,35	14,85	17,03	15,74

**Табела 8: Просечан број бодова на Завршном испиту, помножен корективним коефицијентом:**

<b>Одељење</b>	<b>Српски језик</b>	<b>Математика</b>	<b>Комбиновани</b>	<b>Просек</b>
<b>8/1</b>	9,59	9,03	11,15	9,92
<b>8/2</b>	9,88	9,83	12,84	10,85
<b>8/3</b>	10,48	10,12	11,8	10,8
<b>Просек</b>	9,98	9,66	11,93	10,52

	<b>Српски језик</b>	<b>Математика</b>	<b>Комбиновани</b>	<b>Просек</b>
<b>2014/2015.</b>	14,85	13,58	14,88	14,43
<b>2015/2016.</b>	14,22	11,29	12,58	12,69
<b>2016/2017.</b>	15,07	14,22	11,91	13,73
<b>2017/2018.</b>	13,5	12	15,12	13,5
<b>2018/2019.</b>	14,22	12,86	12,45	13,18

<b>2019/2020.</b>	11,75	12,77	15,47	13,33
<b>2020/2021.</b>	15,35	14,85	17,03	15,74

**Табела 9: приказ броја уписаних ученика по реализованој жељи**

<b>Редни број уписане жеље</b>	<b>Број ученика</b>	<b>%</b>
1.	30	48,38
2.	9	14,51
3.	3	4,83
4.	3	4,83
5.	2	3,22
6.	4	6,45
7.	2	3,22
8.	3	4,83
10.	1	1,61

11.	1	1,61
14.	2	3,22
17.	1	1,61
18.	1	1,61

У предходној школској години, прву жељену школу је уписао 31 ученик или 41,89% популације ученика 8. разреда, другу жељену школу 9 ученика (12,16%) и трећу жељену школу 8 ученика (10,81 %). **Ове школске године прву жељену школу је уписало 30 ученика или 48,38% популације ученика 8. разреда, другу жељену школу 9 ученика (14,51%) и трећу жељену школу 3 ученика (4,83%).**

Највише ученика је уписало Четврту београдску гимназију – 9 ученика, затим Трећу београдску гимназију – 7 ученика, Гимназију „Патријарх Павле“ – 4 ученика, Прву београдску гимназију – 4 ученика, Дванаесту београдску гимназију – 4 ученика, Хемијско-прехрамбену технолошку школу- 4 ученика, Школу за дизајн – 3 ученика, итд. **Највећи број ученика 43 ( 69,35%) је уписао гимназије** (прошле године 60,81%), **а 19 ученика (30,64%) је уписало средње стручне школе** (прошле године 39,18%).

На основу ових података би могли да закључимо да је ове године смањено интересовање ученика за стручне школе у односу на прошлу годину, а да ученици наше школе и даље најчешће бирају неку од београдских гимназија за наставак свог школовања.

## Извештај о раду управних и саветодавних органа школе

### Извештај о раду Школског одбора

ПРЕДСЕДНИК ШКОЛСКОГ ОДБОРА	Надежда Џогаз
ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА	Мануела Ивановић
БРОЈ ЧЛАНОВА	9
ИМЕНА ЧЛАНОВА	Александар Павловић, Тања Гњидић, Надежда Џогаз - чланови из реда наставног особља; Мануела Ивановић, Даница Александрија Иванић, Раде Ракочевећ (Душица Прокић Красић)- представници родитеља Златка Нинковић Буквић, Ивана Младеновић, Мирослава Микулић-представници локалне самоуправе;
БРОЈ ОДРЖАНИХ САСТАНАКА	6
РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ	У току свог рада Одбор је разматрао и усвојио следеће документе и донео следеће одлуке: - Усвајање Годишњег извештаја о раду Школе за школску 2019/2020. годину; -Усвајање Годишњег извештаја о раду директора за школску 2019/2020. годину; - Усвајање Годишњег плана рада школе за школску 2020/2021. годину; - Усвајање Извештаја о реализацији наставног плана и програма, успеху и дисциплини ученика на крају класификацих периода у школској 2020/2021. години; -Разматрање Записника о ванредном инспекцијском надзору VII -06, број 614-646/2020; -Одлука о спровођењу пописа имовине и обавеза закључно са 31.12.2020. год, као и именовање комисије; - Доношење Анекса школског програма; - Доношење Плана стручног усавршавања наставника и стручних сарадника за школску 2020/2021. годину; - Предлог измене финансијског плана за 2020. год. - Размотрена је и усвојена оставка г-дина Радета Ракочевећа на место председника и члана Школског одбора. - Разматрање и усвајање финансијског извештаја школе за 2020. годину -Разматрање и усвајање Полугодишњег извештаја о раду школе



	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Разматрање и усвајање Полугодишњег извештаја о раду директора школе</li> <li>- Разматрање и усвајање Полугодишњег извештаја о раду Школског одбора</li> <li>- Доношење Правилника о ближем уређивању поступка јабне набавке</li> <li>- Упознавање са Извештајем о редовном инспекцијском надзору VII-6 број: 614-728/202, од 21.6.2021. године</li> <li>- Избор представника локалне заједнице у школске тимове и активе</li> </ul>
НЕРЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ-РАЗЛОГ	/
ПРЕДЛОЗИ ЗА ДАЉИ РАД	/

## Извештај о раду Савета родитеља

ПРЕДСЕДНИК САВЕТА РОДИТЕЉА	Даворин Миклуц
ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА	Александра Арсић
БРОЈ ЧЛАНОВА	26
БРОЈ ОДРЖАНИХ САСТАНАКА	5 Два састанка (17.9.2020. год. и 27.4.2021. год. одржана су уживо – у летњој учионици и школској зборници). Три састанка (19.11.2020; 19.2.2021. и 30. 6. 2021. године) су одржана путем апликације Forms.
РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Разматрани су: Извештај о раду школе за школску 2019/20. годину; Извештај о раду директора школе за школску 2019/20. годину; Годишњи план рада школе за школску 2020/21. годину.</li> <li>- Разматрани су Извештаји о успеху, дисциплини изостанцима на класификационим периодима.</li> <li>- Формирана је комисија која је донела је одлуку да се за осигурање ученика у школској 2020/21. години одабере понуда осигуравајуће куће »Дунав осигурања», по којој је годишња премија осигурања по ученику 400 динара.</li> <li>- Донета је одлука да Јасмина Милачић буде представник у Општинском савету родитеља.</li> <li>- Покренута иницијатива родитеља за додатном подршком ученицима који похађају наставу по комбинованом моделу. На основу те иницијативе, Педагошки колегијум је одржао састанак и донео смернице како би настава по комбинованом моделу функционисала што боље.</li> <li>- На седницам одржаним 17.9.2020. год. и 27.4.2021. године, изабрана су два представника родитеља за чланове Школског одбора – Душица Прокић Красић и Даворин Миклуц.</li> <li>- Размотрен Извештај о резултатима на Завршном испиту у школској 2019/20. год.</li> <li>- Савет родитеља је упознат са Записником о ванредном инспекцијском надзору, обављеном у школи 2.10.2020. године.</li> <li>- Учешће у поступку избора уџбеника: - за 3. и 7. разред за школску 2021/22. годину;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"><li>- за 4. и 8. разред за naredne 4 школске године;</li><li>- за 5. и 6. разред – промена уџбеника из биологије.</li> <li>- Упознавање са Извештајем о редовном инспекцијском надзору VII-6 број: 614-728/202, од 21.6.2021. године</li> <li>- Избор представника родитеља у школске тимове.</li></ul>
--	---

## Извештај о раду Ученичког парламента

КООРДИНАТОРИ РАДА ПАРЛАМЕНТА	Ана Марић и Марија Томашевић Звиздић
БРОЈ ЧЛАНОВА	12
БРОЈ ОДРЖАНИХ САСТАНАКА	4
РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ	<p>Координатори рада Ученичког парламента су успоставили комуникацију са члановима путем образовне платформе. Формирана је група <i>Ученички парламент</i> на образовној платформи у оквиру које је постављан материјал, презентације и вршила се размена информација.</p> <p>Чланови су упознати :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- са хуманитарно-еколошком акцијом „Рециклирај за живот“.</li> <li>- о раду националне платформе „Чувам те“</li> <li>- са резултатима анкете Професионалне намере ученика 8. разреда</li> <li>- са едукативним радионицама које је одржала психолог школе на теме „Здрав начин живота“, „Екологија и заштита животне средине“ и „Циркуларна економија“.</li> </ul>
НЕРЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ-РАЗЛОГ	<p>Током школске године, није било могућности да се планирано и реализује:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Учешће у хуманитарној акцији <i>Један пакетих-много љубави</i> и Новогодишњем базару</li> <li>- Вршањчка едукација млађих ученика</li> </ul>
ПРЕДЛОЗИ ЗА ДАЉИ РАД	У зависности од епидемиолошке ситуације, реализоваће се активности предвиђене Годишњим планом рада школе.

## СТРУЧНИ ОРГАНИ ШКОЛЕ

### Извештај о раду Наставничког већа

У току школске године одржано је десет седнице Наставничког већа (од тога је три седнице одржано на даљину).

Време реализације	Реализовани програмски садржаји	Ноцилац активности
септембар	Размотрен Извештај о раду школе за школску 2019/20. годину. Размотрен Извештај о раду директора за школску 2019/20. годину. Размотрен Годишњи план рада школе за школску 2020/21. годину. Усвојен је распореда часова	Директор, НВ
новембар	Извршена процена укључености ученика за допунску, додатну наставу и секције Анализиран успех и дисциплина ученика на крају првог тромесечја.	Руководиоци стручних већа  ПП служба
децембар	Анализиран Извештај о реализацији наставног плана и програма, успеху, дисциплини и изостанцима на крају првог полугодишта	ПП служба  Директор
јануар	Анализиран Извештај о реализацији наставног плана и програма, успеху, дисциплини и изостанцима на крају првог полугодишта	Директор, ПП служба
	Разматрање Полугодишњег извештаја о раду школе за школску 2020/2021. годину Разматрање Полугодишњег извештаја о раду директора школе за школску 2020/2021. годину Организација Општинског такмичења из математике	Директор
април	Анализа успеха и дисциплине ученика на крају трећег тромесечја Доношење одлуке о избору уџбеника	ПП служба  Директор

	Пробни завршни испит Договор о обележавању Дана школе	
јун	Разматрање Извештаја о реализацији наставног плана и програма, успеху и дисциплини ученика 8. разреда на крају школске године Избор ученика и спортисте генерације 2020/21. године Организација Завршног испита	НВ
Август	Организација почетка школске 2021/22. године. Подела задужења за школску 2021/22. годину Договор о пријему првака Анекс Школском програму Извештај о анализи резултата Завршног испита Усвајање распореда часова за школску 2021/22. годину и распореда дежурства Извештај о успеху и дисциплини ученика након поправних испита Оперативни план школе за организацију и реализацију образовно-васпитног рада у условима пандемије вируса Covid-19 Организација рада школе на почетку школске 2021/22. године (Распоред одељења по кабинетима; распоред одељења по сменама; распоред звоњења; организација рада за 1.9.2021. године).	НВ

## Извештај о раду Педагошког колегијума

РУКОВОДИЛАЦ КОЛЕГИЈУМА	Радослава Мраовић
БРОЈ ЧЛАНОВА	7
ИМЕНА ЧЛАНОВА	Радослава Мраовић, Ана Марић, Марија Томашевић Звиздић, Зоран Томљеновић, Јелена Палалић, Бојана Мишковић и Драгана Бркић
БРОЈ ОДРЖАНИХ САСТАНАКА	8
РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ	<p>Предложен План стручног усвршавања. Договор о начину планирања наставе и коршћењу образаца за месечне планове, прилагођене комбинованом моделу наставе.</p> <p>Организације рада са групом која одређеним данима није у школи – комбиновани модел наставе. Дате смернице за консултације и испитивање ученика који похађају наставу онлајн.</p> <p>Усвојен распоред писмених и контролних задатака. Предложене мере превенције за заштиту здравља и спречавања ширења епидемије. Продужени боравак – договор о организацији, раду и мерама заштите.</p> <p>Усвајање индивидуалних образовних планова за ученике на предлог Тима за инклузију.</p> <p>Извршена анализа резултата Завршног испита на основу података завода за вредновање квалитета образовања и васпитања.</p> <p>Организација рада и наставе у складу са дописом Министарства од дана 27.11.2020. (Договор о испитивању и оцењивање ученика другог циклуса током периода наставе на даљину.) Организација рада и наставе у складу са дописом Министарства од дана 12.3.2021.</p>

	<p>Доношење Оперативнџ плана за организацију и реализацију образовно-васпитног рада по посебном програму за рад у условима пандемије вируса Covid-19 – друго полугодиште школске 2020/2021. године</p> <p>Донета правила понашања на настави на даљину путем платформе Microsoft Teams.</p> <p>Разматран извештај анализе упитника за ученике и родитеље на тему <i>Реализација наставе у школској 2020-21 години</i></p>
<p>НЕРЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ-РАЗЛОГ</p>	
<p>ПРЕДЛОЗИ ЗА ДАЉИ РАД</p>	<p>Даљи рад ускладити са актуелним условима рада, с обзиром да је Педагошки колегијум разматрао више аспеката у образовно-васпитном раду који нису били планирани, али за којима се указала потреба услед комбинованог модела рада.</p>



## Извештај о раду Стручног већа наставника природних наука

РУКОВОДИЛАЦ ВЕЋА	Бојана Мишковић
БРОЈ ЧЛАНОВА	13
ИМЕНА ЧЛАНОВА	Драгана Комарица, Татјана Малица, Јелена Шипрага Љевар, Ана Босанац, Јаворка Јаковљевић, Дуња Филиповић, Нада Видаковић, Александар Павловић, Дејана Гржетић, Јадранка Стојковић, Милош Мајсторовић, Александар Павловић
БРОЈ ОДРЖАНИХ САСТАНАКА	7
РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ	<ul style="list-style-type: none"> <li>-израда програма рада стручног већа наставника природних наука за 2020/21</li> <li>- стручно упутство о примени мера заштите здравља ученика и запослених у току образовно-васпитног рада школе</li> <li>-стручно усавршавање, предлози и договор</li> <li>-направљен распоред писмених задатака, контролних вежби и иницијалних тестова</li> <li>-распоред допунске, додатне наставе и секција</li> <li>-договор о уједначавању критеријума</li> <li>-одржана је обука наставника за Microsoft teams платформу</li> <li>-направљени су планови индивидуализације за ученике којима је потребан</li> <li>-анализа примене образовних стандарда</li> <li>-размотрена корелација наставних садржаја</li> <li>-припрема ученика за школско, општинско и окружно такмичење из математике и физике</li> <li>-организовано је и одржано Школско и Општинско такмичење из математике</li> <li>-изабрани су уџбеници за седми и осми разред</li> </ul>

	<p>-фестивал науке одржан је online</p> <p>-подела задужења по предметима</p> <p>-урађен је предлог набавке нових средстава</p>
<p>НЕРЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ-РАЗЛОГ</p>	<p>-Посета Ботаничкој башти и музеју Афричке уметности нису реализоване због неповољних епидемиолошких услова</p> <p>-Сајам књига, Green Fest и фестивал науке нису одржани због неповољних епидемиолошких услова</p> <p>-Посете музеју Никола Тесла и зоолошком врту нису реализоване због неповољних епидемиолошких услова</p> <p>-посете ученицима 4. Разреда</p> <p>-Угледни часови нису одржани због неповољних епидемиолошких услова</p>
<p>ПОСТИГНУТИ РЕЗУЛТАТИ - ДОГОВОРИ</p>	<p>Сви договори који су по плану и програму су реализовани.</p>
<p>ПРЕДЛОЗИ ЗА ДАЉИ РАД</p>	<p>Даљи рад одвијаће се по програму рада Струћног већа наставника природних наука за 2021/22.годину</p>

### Извештај о раду Стручног већа наставника друштвених наука

<p>РУКОВОДИЛАЦ ВЕЋА/ТИМА/АКТИВА</p>	<p>Јелена Палалић, наставник српског језика и књижевности</p>
<p>БРОЈ ЧЛАНОВА</p>	<p>10</p>
<p>ИМЕНА ЧЛАНОВА</p>	<p>Тања Гњидић, Душица Стевановић, Ана Петровић, Марина Здравковић, Ивана Гарабиновић, Јелена Палалић Лазар Ристић, Надежда Џогаз, Драгана Бобић и Мија Пајантић</p>
<p>БРОЈ ОДРЖАНИХ САСТАНАКА</p>	<p>3</p>
	<p>Анализа реализације програмских задатака и</p>

<p>РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ</p>	<p>успеха ученика на крају првог полугодишта.</p> <p>Припреме за општинска такмичења 8. разреда.</p> <p>Припреме Дана школе – учешће у снимању филма тим поводом.</p> <p>Анализа резултата пробног завршног испита.</p> <p>Угледни час, Српски језик и књижевност, 6.разред.</p> <p>Успех ученика и реализација програмских садржаја на крају трећег класификационог периода.</p> <p>Припрема за смотру „Мајски песнички караван“.</p> <p>Анализа рада дод, доп. наставе и секција.</p> <p>Угледни час – енглески јзик, 7. разред</p> <p>Разматрање постигнућа ученика на такмичењима и завршном испиту.</p> <p>Израда плана стручног већа за наредну школску годину.</p> <p>Рад на сачињавању месечних и годишњих планова рада за наредну школску годину.</p> <p>Доношење плана одржавања огледних/угледних часова.</p> <p>Анализа опремљености и уређености кабинета у којима се одвија настава.</p> <p>План набавке наставних средстава.</p> <p>План стручног усвршавања:планирање семинара на основу каталога програма стручног усавршавања (предлози).</p>
<p>НЕРЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ-РАЗЛОГ</p>	<p>Због епидемиолошких разлога, по налогу Министарства просвете, нису реализована учешћа ученика 5. 6. и 7. разреда на такмичењима.</p>

ПОСТИГНУТИ РЕЗУЛТАТИ - ДОГОВОРИ	Имајући у виду епидемиолошку ситуацију и специфичне услове рада, сви договори су реализовани, а поједини ученици су постигли изванредне резултате.
ПРЕДЛОЗИ ЗА ДАЉИ РАД	Размена примера добре праксе и знања стеченог на обукама

### Извештај о раду Стручног већа наставника разредне наставе

РУКОВОДИЛАЦ ВЕЋА/ТИМА/АКТИВА	Драгана Бркић
БРОЈ ЧЛАНОВА	16
ИМЕНА ЧЛАНОВА	Сви наставници разредне наставе
БРОЈ ОДРЖАНИХ САСТАНАКА	Пет
РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Направљен је списак потребних наставних средстава и стручне литературе као и распоред угледних часова</li> <li>- Усвојен је распоред часова, распоред дежурстава учитеља пре наставе и за време великог одмора, у дворишту школе и у холу на другом спрату и распоред поподневног дежурства до 17 часова, пошто се показала потреба за истим. Организован је и јутарњи пријем ученика од 7 часова по утврђеном распореду. Усвојен је распоред коришћења физкултурне сале.</li> <li>- Извршена је процена укључивања ученика у допунску наставу (од 1. до 4. разреда) и укључивање ученика у додатну наставу у 4. разреду.</li> <li>- У оквиру обележавања Дечје недеље уређивани су тематски панои у учионицама.</li> <li>- Критеријуми оцењивања уједначени су у оквиру одељењских већа.</li> <li>- Анализирана је адаптираност ученика првог разреда на школску средину .</li> <li>- Извршена је анализа иницијалног тестирања за ученике од другог до четвртог разреда.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- После сваког класификационог периода је извршена анализа успеха и дисциплине ученика.</li> <li>- Одржано је школско такмичење из математике за ученике трећег и четвртог разреда.</li> <li>- Одржано је школско такмичење „Песнички караван“.</li> <li>- Одржано је школско такмичење рецитатора.</li> <li>- У току новогодишњих празника организована је хуманитарна акција „Један пакетић - много љубави“ за децу оболелу од церебралне парализе, децу без родитељског старања у Звечанској (прикупљен је велики број пакетића са одећом, играчкама, прибором за личну хигијену...).</li> <li>- Ученици од 1. до 4. разреда су учествовали у припреми и реализацији обележавања Дана школе. Онлајн путем успели смо да организујемо снимање филма посвећеном Дану школе, у 2/2 (целодневна настава) радили су на изради анимираног филма о животу Радомира Путника, а ученици 4. разреда су написали, отпевали и направили трајне снимке химне наше школе. Све време строго су се поштовале све епидемиолошке мере.</li> <li>- Анализиран је рад секција на полугодишту и крају школске године.</li> <li>- Сарадња учитеља 4. разреда са предметним наставницима није реализована због епидемиолошке ситуације.</li> <li>- Организован је рад са ученицима у ванредном стању проузрокован епидемијом COVID 19</li> <li>- Учитељи су користили образовну платформу Microsoft Teams. Са родитељима ученика комуницирали су путем Вајбера и е – поште.</li> <li>- Изабрани су уџбеници за 3 и 4. разред.</li> <li>- Организован је рад у целодневној настави у време епидемије.</li> <li>- Организован је рад класичних одељења у време епидемије.</li> <li>- Утврђен је распоред одељења по сменама и учионицама.</li> <li>- Урађен је план стручног усавршавања свих учитеља на основу Каталога програма стручног усавршавања. Урађен је план стручног већа за наредну школску годину.</li> <li>-</li> </ul>
--	--

<p>НЕРЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ-РАЗЛОГ</p>	<p>Збо пандемије одређене планиране активности нису реализоване као што су: такмичење из математике „Мислиша“, реализација новогодишњег и ускршњег базара, посета наставника предметне наставе ученицима 4. разреда, програми амбијенталне наставе.</p>
<p>ПОСТИГНУТИ РЕЗУЛТАТИ - ДОГОВОРИ</p>	<p>Анализирани су резултати ученика на одржаним такмичењима, успех на крају године у ванредним околностима, добре и лоше стране коришћених образовних платформи и комбинованог модела наставе. Појачан рад реализоваће се кроз допунску наставу. Са даровитим ученицима ради се на часовима додатне наставе (у четвртом разреду), кроз слободне активности и на сваком часу када за то постоји могућност.</p>
<p>ПРЕДЛОЗИ ЗА ДАЉИ РАД</p>	

## Извештај рада стручног већа наставника уметности и физичког васпитања

РУКОВОДИЛАЦ ВЕЋА/ТИМА/АКТИВА	Зоран Томљеновић
БРОЈ ЧЛАНОВА	5
ИМЕНА ЧЛАНОВА	Лепа Петковић, Светлана Секуловић, БиљанаМандинић, Мома Ћургуз, Зоран Томљеновић
БРОЈ ОДРЖАНИХ САСТАНАКА	5
РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Распоред секција и евидентирање ученика за исте.</li> <li>-Општинско и градско такмичење из малог фудбала и одбојке за ученице 7. и 8. раз.</li> <li>-Општинско и градско такмичење из кошарке, малог фудбала и рукомета за ученице 5. и 6.раз.</li> <li>-Стручна тема из физичког васпитања је реализована кроз тестирања ученика на почетку и крају школске године.</li> <li>-Такмичење у цудоу – градско такмичење и државно првенство</li> <li>-Општинско и градско такмичење из кошарке за 5. 6. 7. и 8.раз.</li> <li>-Такмичење у футсалу.</li> <li>-Сарадња са локалном заједницом је реализована кроз активности везане за такмичења из физичког васпитања.</li> <li>-Општинско такмичење из дечје карикатуре "Мали Пјер" али без освојених првих места.</li> <li>-Приредба поводом Дана школе је организована онлајн путем Микрософт тимс платформе, учествовао је велики број ученика, хор је сарађивао са драмском и литерарном секцијом.</li> <li>-Детаљна анализа успеха се налази у записнику наставничког већа.</li> </ul>

	<p>-Чланови актива су направили списак потребних наставних средстава</p>
<p>НЕРЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ-РАЗЛОГ</p>	<p>-Посете културним институцијама.</p> <p>-Аудиција за хор.</p> <p>-Школска и општинска такмичења током првог полугодишта (физичко васпитање)</p> <p>-Угледни час (музичка култура)</p> <p>-Школско такмичење "Најраспеванија одељенска заједница"</p> <p>-Општинско и градско такмичење "Златна сирена"</p> <p>-Угледни час из ликовне културе.</p> <p>-Крос РТС-а</p> <p>-Наведене активности нису реализоване због поштрених пандемијских мера које је изазвао вирус Covid 19.</p>
<p>ПОСТИГНУТИ РЕЗУЛТАТИ - ДОГОВОРИ</p>	<p>-Ученици су постигли значајне резултате обзиром да су они реализовани у условима поштрених пандемијских мера, табела са резултатима се налази у прилогу овог извештаја.</p>
<p>ПРЕДЛОЗИ ЗА ДАЉИ РАД</p>	<p>Даљи рад биће усклађен са предвиђеним планом и програмом за школску 2021/22. годину</p>



## Извештај о раду школске библиотеке и библиотекара

Реализоване активности	Време реализације
<p><b><i>Планирање и програмирање</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Планирање и програмирање рада са ученицима у школској библиотеци;</li> <li>- Планирање и набавка библиотечке грађе потребне за реализацију наставе и образовно-наставног рада;</li> <li>- Набавка литературе и периодичне публикације за ученике, наставнике и стручне сараднике;</li> <li>- Планирање рада библиотечке секције;</li> <li>- Израда оперативних, месечних и годишњег плана рада библиотеке.</li> </ul>	IX/2020 - V/2021.
<p><b><i>Рад са ученицима</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- У школској библиотеци, ученици првог разреда упознали су се са радом школске библиотеке и том приликом подељене су им чланске карте за коришћење књига;</li> <li>- У старијим разредима ученици су информисани о новим насловима књига и упознати су са критеријумима за одабир литературе;</li> <li>- Помоћ ученицима у савладавању наставног градива и осамостаљивању у учењу.</li> <li>- Рад у продуженом боравку са ученицима 2. разреда</li> </ul>	IX/2020 - V/2021.
<p><b><i>Рад са наставницима</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Сарадња са наставницима у припремању ученика за самостално коришћење разних извора информација;</li> <li>- Сарадња са наставницима у реализацији програма за обележавање значајних културно - историјских датума везаних за друштво и школу;</li> <li>- Организовање наставе у школској библиотеци у циљу презентације библиотечке грађе актуелним потребама образовања ученика.</li> </ul>	IX/2020 - V/2021.
Реализоване активности	Време реализације
<p><b><i>Библиотечко-информативна делатност</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Сређивање, набавка и инвентарисање нових књига;</li> <li>- Преглед и отпис старе и некоришћене књижне грађе;</li> <li>- Презентација награђених ученичких радова и нових наслова књига у школској библиотеци.</li> </ul>	IX/2020 - V/2021.

<p style="text-align: center;"><b><i>Рад са директором и стручним сарданицима</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Сарадња са стручним већима, педагогом и директором школе у вези са набавком и коришћењем књижне и некњижне грађе, као и целокупном организацијом и планирањем рада школске библиотеке.</li> </ul>	IX/2020 - V/2021.
<p style="text-align: center;"><b><i>Рад у стручним органима и тимовима</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Као члан Тима за развојно планирање, учествовала сам на изради Развојног плана школе;</li> <li>- Била сам ангажована и у другим стручним телима и активностима на промовисању школе и прикупљању средстава за обнову школског књижног фонда.</li> </ul>	IX/2020 - V/2021.
<p style="text-align: center;"><b><i>Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Вођење, ажурирање и обнављање библиотечке документације у складу са месечним оперативним и годишњим планом;</li> <li>- Израда плана рада, полугодишњег и годишњег извештаја о раду;</li> <li>- Похађање стручних семинара у организацији: Библиотеке града, Друштва библиотекара Србије и школе.</li> </ul>	IX/2020 - V/2021.

## Извештај о раду педагога

Реализоване активности	Време реализације
<b><i>Планирање и програмирање рада школе</i></b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Учествовала у изради Годишњег плана рада школе.</li> <li>- Сарађивала са наставницима при изради планова рада додатне, допунске наставе, часова одељењске заједнице.</li> <li>- Учествовала у изради ИОП-а.</li> <li>- Координација и учешће у изради планова и програма стручног усавршавања запослених</li> <li>- Анкетирање, обрада и сумирање података око одређивања ученика за изборне предмете.</li> </ul>	<p>IX</p> <p>IX-X</p> <p>IX-VI</p>
<b><i>Праћење и вредновања образовно-васпитног рада</i></b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Учествовала у изради годишњег Извештаја о раду школе</li> <li>- Учесће у изради и реализацији Оперативног плана Основне школе за организацију и реализацију образовно-васпитног рада по посебном програму за рад у условима пандемије вируса Covid-19</li> <li>- Посета часовима и анализа истих према стандардима квалитета</li> <li>- Припремила извештаје о остварености наставног плана и програма, успеха, дисциплине и изостанцима ученика на крају класификационих периода.</li> <li>- Пратила стручно усавршавања наставника и примену знања са семинара.</li> <li>- Прикупљање података и попуњавање недељеног и месечног извештаја за Доситеј - Информациони систем Министарства просвете, науке и технолошког развоја</li> <li>- Узела учешће у самовредновању рада школе – кључна област <i>Подршка ученицима</i></li> <li>- Школски координатор у међународном испитивању развоја читалачке писмености у четвртој разреду основне школе (PIRLS). У склопу пројекта онлајн обука за координатора, спровођење истраживања у одељењу 4/3 припрема пропратне документације за истраживање.</li> <li>- Извештај анализе упитника за ученике и родитеље на тему Реализација наставе у школској 2020-21 години</li> </ul>	<p>IX</p> <p>X- VII</p>
<b><i>Сарадња са наставницима</i></b>	

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Посета и анализа посећених часова.</li> <li>- Пружала помоћ у реализацији часова одељењског старешине.</li> <li>- Прикупљала податке за школску документацију</li> <li>- Израдила јединствен распоред писмених провера знања за ученике од 5. до 8. разреда.</li> </ul>	IX/2020 - VIII/2021.
<b><i>Рад са ученицима</i></b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Индивидуални саветодавни рад.</li> <li>- Рад са одељењским заједницама на различите теме учења и организације времена.</li> <li>- Медијација међу ученицима</li> <li>- Анкетирање ученика -адаптација ученика петог разреда</li> <li>- Истарживања брзине читања код ученика првог и другог разреда.</li> <li>- Координисала рад чланова Ученичког парламента</li> <li>- Спроведена је анализа реализације наставе у школској 2020-21 години. Ученици су попуњавали упитник у школи у писаној форми.</li> </ul>	IX/2020- VI/2020.
<b><i>Сарадња са родитељима</i></b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Индивидуални разговори са родитељима ученика који имају потешкоће у учењу, комуникацији и дружењу са вршњацима...</li> <li>- Учествовала у раду на седницама Савета родитељ и водила записник на истим.</li> </ul>	IX/2020- VI/2021.
<b><i>Сарадња са директором, стручним сарадницима</i></b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Сарадња у организацији рада школе (замене одсутних наставника; рад у продуженом боравку 2. и 3. разреда).</li> <li>- Сарадња у проналажењу најефикаснијих метода за превазилажење тешкоћа у свакодневној васпитно-образовној пракси.</li> <li>- Сарадња са психологом у свим областима рада.</li> </ul>	IX/2020- I/2021.
<b><i>Рад у стручним органима</i></b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Учешће у раду Наставничког већа, Педагошког колегијума, тимова, стручних актива и по потреби у раду стручних већа.</li> </ul>	IX/2020- VIII/2021.
<b><i>Сарадња са локлном самоуправом, надлежним институцијама</i></b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Сарадња са школском амбулантом, Домом здравља Савски венац, Општином Савски венац</li> <li>- Сарадња са Заводом за вредновање квалитета образовања и васпитања везано за међународно истарживање читалачке писмености.</li> </ul>	IX/2020- VI/2021.
<b><i>Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање</i></b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Педагог је водила документацију о свом раду на дневном нивоу и припремала месечне планове за рад.</li> </ul>	

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Припремала упитнике, тестове, скале за праћење понашања ученика, едукативни материјал за рад са ученицима.</li> <li>- Ажурирање месечних планова рада наставника.</li> <li>- У оквиру стручног усавршавања унутар установе педагог је приказала резултате анализе резултате Завршног испита ученика који су завршили 8, разред школске 2019/20. године, на основу података Завода за вредновање квалитета</li> </ul>	IX/2020- VIII/2021.
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ажурирала сајт школе.</li> </ul>	

### Извештај о раду психолога

Реализоване активности	Време реализације
<b><i>Планирање и програмирање рада школе</i></b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Учествовала у изради Годишњег плана рада школе.</li> <li>- Сарађивала са наставницима при изради посебних програма у оквиру ГПРШ-а (програм професионалног развоја, програм за заштиту ученика од насиља, посебни програми ВОР-а...)</li> <li>- Учествовала у изради ИОП-а.</li> <li>- Израда анкета за потребе самовредновања, анализе и истраживања, сарадње са родитељима, као и обрада резултата истих</li> <li>- Израда упитника, припрема и презентација у дигиталном облику за потребе радионица у оквиру реализације плана професионалног развоја ученика</li> <li>- Формирање одељења првог разреда</li> </ul>	IX /2020  IX/2020  IX-X /2020  Током године Током године  Током године  VIII/2021
<b><i>Праћење и вредновања образовно-васпитног рада</i></b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Учествовала у изради полугодишњег и годишњег Извештаја о раду школе</li> <li>- Посета часова (планиране посете, праћење појединих ученика, праћење рада наставника, адаптација ученика првог и петог разреда); евалуација одржаних часова путем протокола за снимање (стандарди квалитета)</li> <li>- Припремила извештаје о остварености наставног плана и програма, успеха, дисциплине и изостанцима ученика на крају сва четири класификациона периода и извршила упоредну анализу у сарадњи са педагогом</li> <li>- Праћење и вредновање примене мера индивидуализације</li> <li>- Праћење и евалуација Индивидуалних образовних планова</li> <li>- Праћење ефеката појачаног васпитног рада са ученицима</li> <li>- Праћење стручног усавршавања наставника и примене знања са семинара</li> <li>- Анализа адаптације ученика првог разреда на школу</li> </ul>	IX/ 2020  IX/2020- III /2021  XI /2020,I /2021,VI/2021  IX/2020-VI/2021 IX/2020-VI/2021 Током године Током године  XI/2020

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Анкетирање ученика осмог разреда о професионалним намерама (истраживање и извештај на ЧОС-у, Ученичком парламенту и родитељским састанцима);</li> <li>- Праћење и вредновање наставе на даљину кроз упитнике, увидом у недељне планове рада и есДневник, као и путем телефонске и електронске комуникације са наставницима.</li> <li>- Извештај анализе упитника за ученике и родитеље на тему Реализација наставе у школској 2020-21 години</li> </ul>	<p>I,II/2021</p> <p>Током године</p> <p>VIII/2021</p>
<b><i>Сарадња са наставницима</i></b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Обављала педагошко-инструктивни рад са наставницима (методе, облици рада, специфичности ученика и рад са њима..)</li> <li>- Посета и анализа посећених часова уз повратну информацију.</li> <li>- Обављала саветодавни рад везано за ученике.</li> <li>- Анализа адаптације ученика првог и петог разреда - посета часовима петог и првог разреда- сарадња са одељењским старешинама у циљу праћења адаптације и напредовања</li> <li>- Пружала помоћ у реализацији часова одељенског старешине.</li> <li>- Сарадња на изради индивидуалних образовних планова (ИОП) и педагошких профила ученика, као и у праћењу њихове примене, ефеката (евалуација)</li> <li>- Сарадња са одељењским старешинама седмог и осмог разреда у припреми и реализацији часова у оквиру Програма професионалног развоја ученика</li> <li>- Током наставе на даљину сарадња са наставницима је остваривана путем електронске комуникације или телефоном. Сарадња је поред саветодавног рада укључивала и прослеђивање обавештења од стране надлежног Министарства, појашњење одређених делова истих, договор о примени прописаних мера у складу са специфичностима школе; помоћ у формативном оцењивању ученика; сарадња везано за ученике који наставу прате по ИОП-у</li> </ul>	<p>IX/2020- VI/2021</p> <p>IX/2020- VI /2021</p> <p>Током године</p> <p>IX/2020- VI /2021</p> <p>Током године</p> <p>Током године</p> <p>Током године</p> <p>XII/2020,III/2021</p>
<b><i>Рад са ученицима</i></b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Индивидуални саветодавни рад са ученицима.</li> <li>- Рад са одељењским заједницама на различите теме:разумевање осећања,утицај вршњака, асертивно понашање, уважавање потреба, тимски рад и вршњачка подршка, реаговање на конфликте)</li> <li>- Рад са ученицима трећег, четвртог и петог разреда у оквиру одељењске заједнице на тему разумевања осећања, емпатије и превенције насилног понашања</li> <li>- Рад са ученицима 8 разреда у оквиру професионалног развоја ученика- радионице на тему њихових интересовања, способности, особина и очекивања, анкета о професионалним намерама, тестирање ТПИ-ОШ уз индивидуалне саветодавне</li> </ul>	<p>IX/2020- VI/2021</p> <p>IX/2020- VI/2021.</p> <p>XI, XII/2020</p> <p>IX/2020-VI/2021</p>

<p>разговоре са ученицима(све радионице су биле доступне ученицима у дигиталном облику на образовној платформи)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Учествовала у раду Ученичког парламента</li> <li>- Мотивисање ученика на учешће у хуманитарним акцијама у сарадњи са наставницима и Ученичким парламентом</li> <li>- Учествовање у појачаном васпитном раду за ученике који врше повреду правила понашања у школи</li> <li>- Испитивање деце пред полазак у школу</li> <li>- Комуникација и доступност ученицима за психосоцијалну подршку и саветовање током наставе на даљину непосредно у школи, као и преко образовне платформе, сајта школе и посебног мејла.</li> </ul> <p>-Спроведена је анализа реализације наставе у школској 2020-21 години.Ученици су попуњавали упитник у школи у писаној форми.</p>	<p>IX/2020-VI/2021</p> <p>Током године</p> <p>V-VIII/2021</p> <p>XII/2020,III/2021</p> <p>1</p> <p>VI/2021</p>
<b><i>Сарадња са родитељима</i></b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Индивидуални разговори са родитељима ученика који имају проблеме у понашању, потешкоће у учењу, комуникацији и дружењу са вршњацима.</li> <li>- Учествовала у раду на седницама Савета родитеља</li> <li>- Комуникација и доступност родитељима ученика током наставе на даљину за психосоцијалну подршку и саветовање непосредно у школи, преко сајта школе и посебног мејла</li> <li>- Благовремено информисање о важним питањима која се тичу ученика и родитеља и прослеђивање информација као и корисних линкова путем сајта школе</li> <li>- Спроведена је анализа реализације наставе у школској 2020-21 години. Родитељи су попуњавали упитник у Forms-у путем линка који је прослеђен Савету родитеља наше школе.</li> </ul>	<p>IX/2020.-XII/2021.</p> <p>Током године</p> <p>IX/2020-VIII/2021</p> <p>Током године</p> <p>VI/2021</p>
<b><i>Сарадња са директором, стручним сарадником</i></b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Сарадња у организацији рада школе (замене одсутних наставника, организације ваннаставних активности, обавештења за наставнике и ученике, прикупљање података и попуњавање табела прослеђених од надлежног Министарства и Школске управе...)</li> <li>- Сарадња са педагогом у свим областима рада (планирање, реализација и евалуација васпитно-образовног рада, вођење документације о раду стручних сарадника, планирање и обрада стручних тема)</li> <li>- Сарадња у проналажењу најефикаснијих метода за превазилажење тешкоћа у свакодневној васпитно-образовној пракси.</li> <li>- Сарадња са личним пратиоцима ученика у циљу праћења развоја, понашања и напредовања ученика у складу са ИОП-ом</li> <li>- Учествовала у раду школске уписне комисије</li> </ul>	<p>IX/2020.-VIII/2021.</p> <p>IX/2020.-VIII/2021.</p> <p>IX/2020.-VIII/2021.</p> <p>IX/2020.-VIII/2021.</p>

	VI/2021
<b><i>Рад у стручним органима</i></b>	
- Психолог је активно учествовала у раду Наставничког већа, Педагошког колегијума, Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања, Тима за инклузивно образовање, стручних актива и по потреби у стручним већима. Кординатор Тима за професионални развој ученика.	IX/2020.- VIII/2021.
<b><i>Сарадња са локлном самоуправом, надлежним институцијама</i></b>	
- Сарадња са Центром за социјални рад Савски венац - Домом здравља Савски венац - Сарадња са Општином Савски венац (анкетирање родитеља и ученика, сарадња у оквиру интерресорне комисије...) - Члан Интересорне комисије општине Савски венац као представник система образовања - Сарадња са МУП (организација планираних предавања). - Креирање садржаја, организација и реализација радионице “Здрав начин живота” за ученике 7. и 8. разреда у ОШ “Војвода Живојин Мишић” и нашој школи у сарадњи са Општином Савски венац и Центром за едукације, одрживи развој и иновације - Организација радионица за ученике 7. и 8. разреда “Циркуларна економија” и “Екологија и заштита животне средине” у сарадњи са Општином Савски венац и Центром за едукације, одрживи развој и иновације	IX/2020.- VI/2021.      X/2020   X/2020
<b><i>Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање</i></b>	
- Психолог је водила документацију о свом раду на дневном нивоу и припремала месечне планове за рад. - Припремала упитнике, радионице, презентације, едукативни материјал за рад са ученицима. - Праћење стручне литературе и интернет портала на тему васпитања и образовања. - Учествовање на семинарима и стручним скуповима - Похађала семинар на тему <i>Имплементација Office 365 у организацији рада школе и примена у настави</i> - Похађала вебинар на тему Дигиталног образовања - Похађање обука у оквиру платформе <i>Чувам те</i> - Похађање обуке- <i>Унапређивање међупредметне компетенције ученика Одговоран однос према здрављу</i> - Похађање обуке <i>Дигитална учионица-дигитално компетентан наставник</i> - Похађање обуке- <i>Промоција културне разноликости, међукултурног дијалога и толеранције кроз медијску и информацијску писменост</i> - Завршетак едукације у области Системске породичне психотерапије	IX/2020.- VIII/2021 IX/2020.- VI/2021 Током године Током године  X/2020 IV/2021 III/2021 VII/2021 IV/2021 XI/2020 III/2021



## ОСТВАРЕЊЕ ПОСЕБНИХ ПРОГРАМА

### Извештај Тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања

РУКОВОДИЛАЦ ТИМА	Ана Марић
БРОЈ ЧЛАНОВА	9
ИМЕНА ЧЛАНОВА	Ана Марић, Марија Томашевић Звиздић, Нада Радојков, Нада Видаковић, Зорица Немет, Ивана Пејић, Драгана Комарица, Дејана Гржетић– чланови Наставничког већа; Даворин Миклуц -представник Савета родитеља
БРОЈ ОДРЖАНИХ САСТАНАКА	5
РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ (превентивне и интервентне)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Према договору члановаТима, већина превентивних активности преусмерена у оквиру образовне платформе.</li> <li>- У октобру одржане радионице за ученике 7. и 8. разреда у оквиру пројекта „Здрав начин живота“ а у сарадњи са <i>Центром за едукације, одрживи развој и иновације</i>. Тема радионица су здрави животни стилови.</li> <li>- Упознавање са националном платформом „Чувам те“.</li> <li>- Тим је пратио и учествовао у реализацији превенције насиља у школи, у оквиру рада на ЧОС-у, као и на заменама због одсуства наставника који су били на боловању (часови на тему правила понашања, другарства, ненасилног решавања конфликта - реализатори-одељењске старешине и ПП служба).</li> <li>- У случајевима насилног понашања Тим је узео учешће у смислу прикупљања и утврђивања чињеница, предлагање мера и активности за превазилажење конфликта (саветодавни рад, упућивање на миран начин решавања вршњачког конфликта, учење ненасилне</li> </ul>

	<p>комуникације, вештине самоконтроле, исказивања потреба на ненасиљан начин...)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Одељењске старешине и чланови Тима континуирано помажу ученицима да превазиђу проблеме које не могу самостално да реше.</li> <li>- Организација састанка са родитељима ради договора и оснаживања у превазилажењу потешкоћа.</li> </ul>
БРОЈ СЛУЧАЈЕВА НАСИЉА	Тим за заштиту ученика је разматрао и предложио мере везано за два случаја вршњачких сукоба у школи.
ПОСТИГНУТИ РЕЗУЛТАТИ - ДОГОВОРИ	Реализоване превентивне и интервентне мере у складу са организационим могућностима.
ПРЕДЛОЗИ ЗА ДАЉИ РАД	Тим ће свој рад усклађивати са текућим условима рада.

## Извештај стручног Тима за инклузивно образовање

РУКОВОДИЛАЦ ТИМА	Радмила Ковачевић Кузмановић
БРОЈ ЧЛАНОВА	6
ИМЕНА ЧЛАНОВА	Радмила Ковачевић Кузмановић, Биљана Драгичевић, Биљана Мандинић, Марина Боцић, Ана Марић и Марија Томашевић Звиздић
БРОЈ ОДРЖАНИХ САСТАНАКА	4
РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Идентификовање ученика за индивидуализацију и ИОП.</li> <li>- Писање педагошких профила, предлагање мера индивидуализације и ИОП-а, праћење реализације и евалуација истих.</li> <li>- Континуирана сарадња са родитељима; Састанци Тимова за додатну подршку са родитељима - информисање родитеља о напредовању своје деце.</li> <li>- Сарадња са педагошким асистентима ученика (у одељењима VI/3, VI/4 и VII/3).</li> <li>- Евалуација реализованих Индивидуалних планова која обухвата евалуацију очекиваних исхода и процену степена делотворности примењених видова прилагођавања.</li> <li>- Током наставе на даљину чланови Тима су пружали помоћ наставницима у припреми едукативних материјала за ученике, прилагођавању модела наставе ученицима којима је потребна додатна подршка подршка у образовању.</li> </ul>
НЕРЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ-РАЗЛОГ	/
ПОСТИГНУТИ РЕЗУЛТАТИ - ДОГОВОРИ	
ПРЕДЛОЗИ ЗА ДАЉИ РАД	Стручно усвршавање унутар установе – преношење искуства у раду са ученицима којима је потребна додатна подршка у раду.

	Представљање примери добре праксе у оквиру стручних тела школе.
--	---

### Извештај Тима за професионални развој

РУКОВОДИЛАЦ ВЕЋА/ТИМА/АКТИВА	Марија Томашевић Звиздић
БРОЈ ЧЛАНОВА	7
ИМЕНА ЧЛАНОВА	Марина Боцић, Лепа Петковић, Ана Босанац, Лазар Ристић, Нада Видаковић, Александар Павловић и Марија Томашевић Звиздић-психолог школе
БРОЈ ОДРЖАНИХ САСТАНАКА	4
РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ	<p>Организација рада школе за ученике од 5 до 8 разреда по комбинованом моделу је знатно отежала спровођење планираних активности. Психолог је користио и часове замене одсутних наставника како би разговарао са ученицима на ову тему.</p> <p>У оквиру спроведених радионица <i>Здрав начин живота, Циркуларна економија и Екологија и заштита животне средине</i>, уведена је и тема професионалног развоја ученика и разговарало се о будућим занимањима.</p> <p>Путем платформе М.Teams је успостављена сарадња са ученицима током децембра и марта. Ученици су упућени на платформу и мејл психолога за заказивање индивидуалних разговора.</p> <p>Психолог је у сарадњи са одељењским старешинама спровео по четири радионице у сваком одељењу осмог разреда (6 група).</p> <p>Током јануара и фебруара психолог је спровео истраживање о професионалним намерама ученика.Извештај истраживања је презентован и анализиран са ученицима на ЧОС-у, на Ученичком</p>

	<p>парламенту и родитељским састанцима ученика осмог разреда.</p> <p>Спроведено је групно тестирање заинтересованих ученика осмог разреда тестом ТПИ-ОШ. Приметна је смањена заинтересованост ученика за тестирање у односу на предходне школске године.</p> <p>Психолог је у сарадњи са одељењским старешинама разговарао са ученицима на ЧОС-у, на тему одабира занимања, одговарајуће средње школе и других недоумица које су ученици имали везано за упис.</p> <p>Након пробног завршног испита, спроведена је анализа резултата у оквиру одељењске заједнице.</p> <p>На ЧОС-у, у одељењима 7. разреда је, кроз радионицу <i>У свету занимања</i> и дискусију разматрана тема одабира будућег занимања и средње школе.</p> <p>Одељењске старешине и психолог су обављали и индивидуалне разговоре са ученицима и њиховим родитељима по потреби.</p> <p>Психолог је током фебруара и марта обавио индивидуалне разговоре са ученицима након тестирања ТПИ-ОШ. Након преласка на наставу на даљину, договор са састанка Тима је да се ученици који нису имали индивидуални разговор могу обратити психологу и заказати разговор путем мејла.</p> <p>Све информације и корисне линкове везано за професионални развој, упис средње школе и завршни испит су благовремено објављиване на сајту школе.</p>
<p>НЕРЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ-РАЗЛОГ</p>	<p>Посета Сајму средњих школа у ОШ Исидора Секулић.</p> <p>Посете средњих школа и представљање различитих занимања од стране заинтересованих бивших ученика школе и родитеља.</p>

	Дате активности нису реализоване због епидемиолошке ситуације и преласка на наставу на даљину.
ПОСТИГНУТИ РЕЗУЛТАТИ - ДОГОВОРИ	Разматране су спроведене активности током наставе на даљину, активности везане за организацију припремне наставе, пробни и завршни испит. Ученици су редовно пратили наставу и редовно били у контакту са одељењским старешинама и предметним наставницима.
ПРЕДЛОЗИ ЗА ДАЉИ РАД	У оквиру рада одељењске заједнице одељења седмог разреда уврстити више тема повезаних са професионалним развојем ученика, јер је приметна била већа мотивисаност за рад и активност на часу приликом спровођења планираних радионица у седмом разреду него у осмом.

### Извештај Тима за самовредновање рада школе

РУКОВОДИЛАЦ ТИМА	Јелена Шипрага Љевар
БРОЈ ЧЛАНОВА	7
ИМЕНА ЧЛАНОВА	Јелена Шипрага Љевар, Радослава Мраовић, Ана Марић, Мија Пајантић, Биљана Мандинић и Татјана Брлетић
БРОЈ ОДРЖАНИХ САСТАНАКА	5
РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ	<p>Договор о процесу самовредновања, кључна област - ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА, који се врши према Правилнику о стандардима квалитета рада установе, и то у оквиру следећих показатеља:</p> <p>4.1. У школи функционише систем пружања подршке свим ученицима.</p> <p>4.2. У школи се подстиче лични, професионални и социјални развој ученика.</p> <p>4.3. У школи функционише систем подршке ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима.</p>

	<p>Поступак самовредновања је извршен у неколико фаза:</p> <p>Прва фаза: Израда плана самовредновања (подела задужења за спровођење истраживања)</p> <p>Друга фаза: Анализа документације</p> <p>Трећа фаза: Обрада и анализа података</p> <p>Четврта фаза: Израда Извештаја о самовредновању за кључну област</p> <p>Пета фаза: Израда акционог плана унапређења области квалитета</p>
НЕРЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ-РАЗЛОГ	/
ПОСТИГНУТИ РЕЗУЛТАТИ - ДОГОВОРИ	Договор о начину и фазама процеса самовредновања.
ПРЕДЛОЗИ ЗА ДАЉИ РАД	План унапређења представити на Педагошком колегијуму и Наставничком већу.

#### Извештај актива за развој Школског програма

РУКОВОДИЛАЦ ВЕЋА/ТИМА/АКТИВА	Ана Марић
БРОЈ ЧЛАНОВА	10
ИМЕНА ЧЛАНОВА	Ана Марић- педагог, Ивана Пејић- наставник разредне наставе, Јаворка Јаковљевић- наставник географије, Надежда Џогаз- наставник француског језика, Аница Димитријевић, наставник разредне наставе, Тања Гњидић, наставник француског језика, Александар Павловић, наставник техничког и информатичког образовања, Татјана Малица, наставник математике и информатике и Душица Стевановић, наставник енглеског језика
БРОЈ ОДРЖАНИХ САСТАНАКА	4
РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Разматрање реализације Школског програма и Годишњег плана рада школе.</li> <li>- Доношење Анекса Школског програма</li> <li>- Разматрање реализације образовно-васпитног рада по посебном програму за рад у условима пандемије вируса Covid-19</li> <li>- Праћење рада на образовној платформи као подршци учењу.</li> <li>- Чланови су на састанцима констатовали да је реализација појединох сегмената Школског програма и Годишњег плана рада отежана. То се</li> </ul>

	<p>нарочито односи на културне делатности у школи, посету културним, научним и осталим институцијама у локалној заједници као и на непосредну сарадњу са локалном заједницом. Извели су закључак да се све активности морају прилагодити тренутној епидемиолошкој ситуацији и важећим упутствима надлежног Министарства.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Праћење реализације посебних програма предвиђеним ГПРШ-ом током школске године.</li> <li>- Сарадња са Тимом за инклузивно образовање.</li> </ul>
НЕРЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ-РАЗЛОГ	
ПОСТИГНУТИ РЕЗУЛТАТИ - ДОГОВОРИ	Договор о праћењу рада на образовној платформе као подршци учењу.

### Извештај актива за развојно планирање

РУКОВОДИЛАЦ ВЕЋА/ТИМА/АКТИВА	Ана Босанац
ИМЕНА ЧЛАНОВА	Радослава Мраовић, Ана Марић, Јелена Стојковић, Сенка Тахировић, Мија Пајантић, Мома Ћургуз, Ана Босанац, Бранка Милић
БРОЈ ОДРЖАНИХ САСТАНАКА	3
РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ	Додатна подршка ученицима који похађају наставу по комбинованом моделу, у сарадњи са Педагошким колегијумом. Усавршавање наставника за коришћење образовне платформе за наставу на даљину.
НЕРЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ-РАЗЛОГ	Због специфичних услова рада током полугодишта нису реализоване активности: - Вршњачка едукација на тему електронског насиља коју би спровели чланови Парламента (Избор ученика–едукатора, припрема ученика, реализација часова по принципу вршњачке едукације)



	- Сарадња са Регионалним центром за таленте II. - Новогодишњи базар.
ПОСТИГНУТИ РЕЗУЛТАТИ - ДОГОВОРИ	Одржан семинар за све наставнике, „Имплементација Office 365 у организацији рада школе и примена у настави“.
ПРЕДЛОЗИ ЗА ДАЉИ РАД	Предвиђене активности ће се реализовати у складу са епидемиолошком ситуацији.

#### Извештај о раду Тима за међупредметне компетенције и развој предузетништва

РУКОВОДИЛАЦ ВЕЋА/ТИМА/АКТИВА	Александар Павловић
БРОЈ ЧЛАНОВА	8
ИМЕНА ЧЛАНОВА	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Радослава Мраовић, директор школе</li> <li>2 Ана Марић, педагог</li> <li>3. Аница Димитријевић, наставник разредне наставе</li> <li>4. Тајана Брлетић – наставник разредне наставе</li> <li>5. Зорица Немет, наставник разредне наставе</li> <li>6. Лазар Ристић, наставник веронауке</li> <li>7. Нада Видаковић , наставник техн. и инф. образовања - координатор Тима</li> <li>8. Александар Павловић, наставник техн. и инф. образовања</li> </ol>
БРОЈ ОДРЖАНИХ САСТАНАКА	3
	Чланови Тима се договорили да се у измењеним условима – комбиновани модел наставе највише

РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ	<p>треба радити на унапређењу следећих компетенција:</p> <p>Компетенција за учење (ПП служба ради са ученицима на техникама ефикасног учења а наставници такође посебну пажњу придају овој теми);</p> <p>Дигитална компетенција (у оквиру наставе на даљину развој дигиталних компетенција, како наставника, тако и ученика);</p> <p>Одговоран однос према здрављу (едукација и превенција ширења епидемије).</p>
НЕРЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ-РАЗЛОГ	/
ПОСТИГНУТИ РЕЗУЛТАТИ - ДОГОВОРИ	Рад на унапређењу наведених компетенција.
ПРЕДЛОЗИ ЗА ДАЉИ РАД	Радити на унапређењу компетенција, а нарочто компетенције за учење, дигиталне компетенције и компетенције за одговоран однос према здрављу.

### Извештај о раду Тима за обезбеђивањ квалитета и развој установе

РУКОВОДИЛАЦ ВЕЋА/ТИМА/АКТИВА	Радослава Мраовић
БРОЈ ЧЛАНОВА	8
ИМЕНА ЧЛАНОВА	Радослава Мраовић, директор школе, Ана Марић, педагог, Јелена Шипрага Љевар- руководилац Тима за самовредновање рада школе, Биљана Драгичевић- председник Синдиката.
БРОЈ ОДРЖАНИХ САСТАНАКА	4
РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ	<p>Разматрање примене и реализације Оперативног плана за организацију и реализацију образовноаспитног рада по посебном програму за рад у условима пандемије вируса Covid-19 за прво полугодиште.</p> <p>Доношење Оперативног плана рада школе за друго полугодиште.</p> <p>Организација рада и наставе у перидима када су ученици од 5. до 8. разреда похађали наставу искључиво на даљину.</p> <p>У сарадњи са Педагошким колегијумом су дате смернице за рад у оквиру комбинованог модела наставе.</p> <p>Праћење реализације Школског програма.</p> <p>Разматрање процеса самовредновања.</p>
НЕРЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ-РАЗЛОГ	/

Извештај Тима за културне делатности и промоцију школе

РУКОВОДИЛАЦ ВЕЋА/ТИМА/АКТИВА	Сенка Тахировић
БРОЈ ЧЛАНОВА	7
ИМЕНА ЧЛАНОВА	Сенка Тахировић, Ивана Кеџман, Јелена Палалић, Лепа Петковић, Лазар Ристић, Светлана Секуловић, Милош Мајсторовић, Бранислава Милић, Јаворка Јаковљевић
БРОЈ ОДРЖАНИХ САСТАНАКА	4
РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Пријем првака је због епидемиолошких мера организован знатно скромније у днесу на претходне године. Ученици првог разреда су 31. августа прозвани по одељењима у школском дворишту, а након прозивке су са својим учитељима и родитељима ушли у физкултурну салу где су им уручени пригодни поклони добродошлице.</li> <li>- Реализована хуманитарна акција „Један пакетић, много љубави“. Пакетићи су однети деци на болничком лечењу у Специјалној болници за церебралну парализу и развојну неурологију у Сокобањској улици, у болницу за децје плућне болести - КБЦ "Др Драгиша Мишовић" и у Црвени крст.</li> <li>- Поводом 60 година постојања школе, снимљени су филм и химна школе. Дан школе је обележен пригодним програмом који су припремили ученици и наставници, а који је у виду филма постављен на сајт школе. У овом подухвату су много помогли родитељи наших ученика. Направили смо осврт на историјат школе и приредили времеплов који је такође постављен на школски сајт.</li> <li>- Због епидемиолошке ситуације, обележавање школске славе прошло је без извођења приредбе. Вероучитељ је славски колач однео у цркву са неколико ученика. Ученици су на часовима одељењског старешине, ликовне културе и секција уредили паное у учионицама и у холу школе. Фотографије ученичких радова су такође објављене на сајту школе.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Обележен је Међународни дан заштите животиња – 4. Октобар.</li> <li>- Обележен је светски дан хране (16.октобар).</li> <li>- Обележен је светски дан детета (20.новембар).</li> </ul>
<p>НЕРЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ-РАЗЛОГ</p>	<p>Због рада школе у посебним условима, нису реализоване активности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Посете установама културе и присуство манифестацијама (музеји, биоскопи, позоришта, Сајам књига, Дечја недеља, Фестивал науке)</li> <li>– Новогодишњи базар</li> <li>– Амбијентална настава</li> </ul>

## **Извештај о реализацији програма „Недеља школског спорта“**

Због организације рада школе према Оперативном плану Основне школе за организацију и реализацију образовно-васпитног рада по посебном програму за рад у условима пандемије вируса Covid-19, није одржана Недеља школског спорта.

## **Извештај о остварености програма сарадње са породицом**

Школа подстиче и негује партнерски однос са родитељима, односно старатељима ученика, заснован на принципима међусобног разумевања, поштовања и поверења. У оквиру сарадње са породицом, реализоване су следеће активности:

- Планирани родитељски састанци су одржани на даљину. Први родитељски састанак са родитељима ученика првог и петог разреда су одржани непосредно у школи.
- Одржано пет седнице Савета родитеља, на којима су чланови разматрали питања из своје надлежности.
- Саветодавни рад стручне службе и одељењских старешина са родитељима
- Родитељи су учествовали у раду школских тимова.
- Учешће родитеља, чланова Савета родитеља у школским комисијама.
- Редовно је ажурирана огласна табла за родитеље.
- Редовно је ажуриран сајт школе са битним информацијама за родитеље и ученике.

## **Извештај о оставрености програма сарадње са локалном заједницом**

Школа традиционално има успешну сарадњу са локалном заједницом друштвеном средином. Институције са којим је школа сарађивала у току школске 2020/21 године.

### **Црвен крст општине Савски венац**

Поводом обележавања недеље Црвеног крста у свету и 11. маја - Дана добровољних давалаца крви у Србији, у просторијама Црвеног крста Савски венац, организовано је дружење и додела захвалница ученицима наше школе који су учествовали на ликовном и литерарном конкурсима "Крв живот значи".

За ликовни рад награђена је ученица Вера Миливојевић 3/2 .

За литерарни рад је награђен ученик Вук Лазић 4/2 .

Тако је у сарадњи са Црвеним крстом у нашој школи је спроведен програм "Смањење ризика и ублажавање последица од елементарних непогода и других опасности у локалној заједници". Волонтери Црвеног крста Савски венац на занимљив начин кроз теорију и праксу воде ученике кроз теме елементарних непогода, климатских промена и уче их како смањити ризик у кризним ситуацијама.

**Дом здравља Савски венац** и школска амбулантом у Лопудској улици - редовно су организовани предвиђени систематски прегледи и вакцинације ученика осмог разреда. Традиционално смо сарађивали са болницом за церебралну парализу у Сокобањској као и са одељењем КБЦ Драгиша Мишовић (одељење за плућне болести). Ученици наше школе су за вршњаке у болници припремили новогодишње пакетиће.

### **Општина Савски венац**

- Такмичење у трчању "БРЗИНОМ ДО ЗВЕЗДА" одржано је 2. јуна у Београду на води, у организацији Општине Савски венац. Све основне школе са наше општине су учествовале у такмичењу. Из наше школе се такмичило 15 ученика.

У финале овог такмичења, које ће се одржати 9. јуна пласирали су се:

Зоја Грбић, 4/3

Сава Поповић, 4/3

Петра Крунић, 4/2

Урош Стојковић, 4/2

- 29. јуна 2021. године у Општини Савски венац одржана је свечана додела ваучера ученицима носиоцима Вукове дипломе. Такође, свечаност поводом доделе награда ученицима генерације (за нашу школу - Анастасији Лени Дакић) одржана је 28. јуна у Комбанк дворани.

### **Завод за вредновање квалитета образовања и васпитања**

Наша школа је учествовала у Међународном истраживању читалачке писмености (ПИРЛС - Progress in International Reading Literacy Study).

Носилац пројекта је Међународна асоцијација за евалуацију образовних постигнућа (The International Association for the Evaluation of Educational Achievement – IEA). Носилац PIRLS истраживања у нашој земљи је Министарство просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије.

Читалачка писменост представља једну од најважнијих компетенција коју ученици стичу у првим годинама свог образовања и представља основу за учење свих школских предмета.

Међународним истраживањем развоја читалачке писмености мере се постигнућа ученика у четвртом разреду основне школе и њихова искуства у вези са учењем читања код куће и у школи. Изабран је четврти разред основне школе (у нашој школи одељење 4/3) јер представља важну прекретницу у развоју читалачких компетенција ученика.

Читалачка писменост у PIRLS истраживању се односи на способност разумевања и употребе писаних језичких облика. Такође, подразумева способност разумевања различитих врста текстова, као и читалачке навике и ставове. Циљ истраживања представља прикупљање и анализирање података о читалачким компетенцијама ученика четвртог разреда основне школе.

Резултати истраживања ће се односити на укупан резултат свих тестираних ученика у Србији.

## **Пионирски град**

Општина Савски венац организовала је спортско-летњи камп у Пионирском граду за ученике млађих разреда основних школа. Ученици су сваког дана боравили у кампу од 9-15 часова у периоду од 23-27. августа 2021. године.

Реализовано је пет спортских радионица сваког дана: одбојка, фудбал, рвање, стрељаштво, рукомет, хокеј на трави, атлетика, мачевање, рагби, карате, радионица друштвених игара, логопедско-креативна радионица, креативна радионица.

Петог дана посетили су стадион ФК Црвена звезда и музеј овог фудбалског клуба. Сазнали су које све спортове могу да тренирају на овом стадиону. У Пионирском граду су организовани турнири у рвању, фудбалу и хокеју на трави.

Ученицима су представљени различити спортови и свако дете је имало прилику да прикаже своје вештине и опроба се у различитим спортовима. Идеја ових радионица је пропагирање спорта и здравих животних навика.

## **Извештај о оставрености програма социјалне заштите ученика**

У оквиру програма остварено је:

- Сарадња, размена информација и заједничко планирање мера подршке са Центрима за социјални рад.
- Учешће у пројекту Министарства просвете – Бесплатни уџбеници
- Саветодавни рад одељењских старешина и стручне службе са родитељима и ученицима код којих су уочене породичне тешкоће.
- Организовање хуманитарних акција.

## **Хуманитарне акције**

- Прикупили смо и послали Новогодишње пакетиће за децу у Специјалној болници за церебралну парализу и развојну неурологију у Сокобањској улици, децу у КБЦ Драгиша Мишовић (плућно одељење) и за децу у Прихватилишту за децу и омладину у Булевару ослобођења.
- Део прихода са Новогодишњег базара дат је у хуманитарне сврхе.
- Чеп за хендикеп –Прикупљање пластичних чепова за Друштво паралегичара Баната.

## **Извештај о оставрености програма заштите животне средине**

У току школске године у школи су се у оквиру слободних активности, редовне наставе и ваннаставних активности спроводиле активности везане за заштиту животне средине, и то:



- Учешће у еколошким акцијама општине Савски венац. ЈКП "Градска чистоћа" је покренула акцију „РЕЦИКЛИРАЈ ЗА ЖИВОТ“. Циљ акције је био да се кроз рециклабилне ресурсе дође до дела финансијских средстава за лечење малог Гаврила Ђурђевића и подразумевала је организовано прикупљање рециклабила током викенда. Наша школа се одазвала овој акцији, па је контејнер предвиђен за акцију постављен у двориште школе.

- Гајење биљака, оплемењавање школског простора.

- Акција „Чеп за хендикеп“.

- У оквиру еколошке секције наставници и ученици су се бринули о очувању животне средине учествовали у уређењу и чишћењу школског дворишта.

## ВАННАСТАВНЕ, ДРУШТВЕНЕ И СЛОБОДНЕ АКТИВНОСТИ

Секције реализоване код ученика I-IV разреда

### Извештај о раду секција у првом разреду

Назив секције	Одељење	Задужени наставник	Бр. одржаних часова	Бр. ученика обухваћених радом секције
Ликовна секција	1/1	Ивана Кецман	36	26
	1/3	Нада Радојков	35	26
Секција за развој социјалних вештина ученика	1/1	Јелена Стојковић	36	26
	1/2	Сенка Тахировић Раковић	36	26
Еколошка секција	1/2	Јована Новаковић	36	26

### Ликовна секција

У раду ликовне секције учествовала су одељења 1/1 (26 ученика) и 1/3 (27 ученика у првом и 26 ученика у другом полугодишту). Рад секције је био прилагођен развоју моторике. Ученици су били мотивисани за рад и успешно су реализовали све планиране активности. Учествовали су у изради паноя за прославу Светог Саве, у обележавању недеље здравих зуба, у Ускршњим радионицама, Ускршњем ликовном конкурс у и конкурс часописа Мали витез. На конкурс часописа Мали витез посебно су се

истакли Елена Здравковић и Илија Савић (ученици 1/1) и Ангелина и Сара Голубовић, Ђурђа Савић и Виктор Буљевац чији је рад објављен у часопису. Поменути ученици су добитници похвалница и специјалних награда часописа Мали витез.

### **Секција за развој социјалних вештина ученика**

У раду секције за развој социјалних вештина ученика учествовала су одељења 1/1 (26 ученика) и 1/2 (26 ученика). Током рада ове секције ученици су кроз радионице развијали вештине учења (правили план дневних активности), вештине комуникације и решавања проблема, научили шта значи толеранција и емпатија, развијали другарство и сарадњу са другарима... Иако су на снази биле мере због вируса covid 19, успели смо уз поштовање тих мера, да учествујемо у припреми и реализацији приредбе поводом Дана школе.

Часови су одржавани у учионици и у школском дворишту-летњој учионици. Сви циљеви и задаци су успешно остварени.

### **Еколошка секција**

У раду еколошке секције учествовали су ученици 1/2 одељења (26 ученика). Сви планирани часови су успешно реализовани. Ученици су упознати са потребом да се животна средина сачува у што већој мери и у свом природном облику. Учествовали су у изради панона поводом Дана планете Земље. Уређивали су школско двориште и редовно водили рачуна о очувању животне средине. Садиле су биљке и бринули о њиховом очувању. Током рада секције, организована је едукативна радионица „Рециклажа за почетнике“ у којој су учествовала сва три одељења првог разреда. Такође је у школи организована хуманитарна акција за лечење малог Гаврила, у којој су ученици целе школе учествовали прикупљањем рециклажног материјала.

### **Слободне активности у разредном већу другог разреда**

Назив секције	Одељење	Задужени наставник	Бр. одржаних часова	Бр. ученика обухваћених радом секције
Ликовна секција	2/1	Драгана Бркић	36 - А и Б група	29
	2/2	Николина Тинтор	35- А и Б група	28
Драмско – рецитаторска секција	2/1	Ана Пејић	36 - А и Б група	29
	2/2	Радмила Ковачевић Кузмановић	64 - А и Б група	28
Математичка секција	2/3	Биљана Драгичевић	35	16

### **Ликовна секција**

Ликовна секција је реализована веома успешно у оквиру две групе истог одељења. Ученици су се маштовито и креативно изражавали користећи различите технике и материјале. Био је заступљен индивидуалан рад . Ученици су у складу са планираним активностима реализовали постављене захтеве: тематски радови – уређење одељењског панона и панона у холу школе, стварање цртежа или фигурица од различитих материјала. У раду секције били су укључени и ученици који су наставу пратили на даљину.

### **Драмско – рецитаторска секција**

Драмско - рецитаторска секција је реализована веома успешно у оквиру две групе истог одељења. Ученици су редовно присуствовали часовима. Маштовито и креативно су казивали народне умотворине ( брзалице, разбрајалице, загонетке). Кроз различите драмске игре, ученици су вежбали изражајно читање, правилну дикцију и изговарање гласова. Припремали су и тематски бирали текстове у складу са празницима . План и програм драмско - рецитаторске секције је у потпуности реализован. У раду секције били су укључени и ученици који су наставу пратили на даљину.

### **Математичка секција**

Математичка секција је реализована према плану. Ученици су кроз игру и практичан рад успешно решавали занимљиве задатке и математичке приче, правили геометријска тела, решавали задатке са непознатим бројем. План и програм секције је у потпуности реализован. У раду секције били су укључени и ученици који су наставу пратили на даљину.

#### **Слободне активности у разредном већу трећег разреда**

Назив секције	Одељење	Задужени наставник	Број одржаних часова	Број ученика обухваћених радом секције
Драмско-рецитаторска	3/1	Татјана Брлетић	36	30
Математичка	3/2	Аница Димитријевић	36	30
Ликовна	3/3	Зорица Немет	36	8

### **Драмско-рецитаторска секција**

Сви ученици су похађали драмско-рецитаторску секцију. Часови драмске секције реализовани су на даљину. Ученици су редовно извршавали своје задатке и активно

учествовали у раду. Све наставне јединице пратиле су програм српског језика. Радили смо драматизације текстова, писали песме, рецитовали, читали по улогама, писали саставе, мењали почетак или крај приче. Пратили програм ликовне и музичке културе, израђивали паное на задату тему. За комуникацију користили смо платформе : вибер, зум, е-учионицу и меил. Све је функционисало веома добро.

### Математичка секција

Часови математичке секције су реализовани на даљину.

У оквиру секције се радило на развијању математичко - логичких способности код деце која показују интересовање за решавање математичких проблема. Задатак секције је припрема ученика за такмичења Математичког друштва „ Архимедес ”.

Циљ је испуњен. Ученици су заволели математику на прави начин. Развијали су пажњу, концентрацију и логичко расуђивање.

На Општинском такмичењу из математике ученик Вучинић Вукашин освојио прву награду.

### Ликовна секција

Ликовна секција реализована је веома успешно, а часови су реализовани на даљину.

Кроз тематско и слободно изражавање упознали су нове ликовне технике, користили различите материјале и стварали појединачне радове. Уређивали смо тематски одељењски пано и радове слали у часопис „Витез“. На крају сваког месеца организована је “мини изложба“ у одељењу са циљем естетске анализе радова. Планирани садржаји су реализовани у потпуности.

### Слободне активности у разредном већу четвртог разреда

Назив секције	Одељење	Задужени наставник	Број одржаних часова	Број ученика обухваћених радом секције
Драмско-рецитаторска	4/1	Јелена Кузмановић	36	23
Еколошка	4/2	Ивана Пејић	36	24
Ликовна	4/3	Маја Јовановић	36	25

### Драмско-рецитаторска секција

Часови драмско – рецитаторске секције одржавани су на даљину. Учествовали су сви ученици. Ученици су били веома активни и креативно се изражавали у свим постављеним задацима.

### Ликовна секција

Часови ликовне секције одржавани су на даљину. Ученици целог одељења су били укључени у рад секције. Ученици су добијали ликовне задатке и веома се креативно изражавали у раду. Ликовни радови су учествовали на ликовним конкурсима.

### **Еколошка секција**

Часови еколошке секције одржавани су на даљину. Ученици целог одељења су били укључени у рад секције. Ученици су добијали пројекте на тему екологије и веома их успешно презентовали.

### **Секције реализоване код ученика V-VIII разред**

Рад секција током 2020/21. године се одвијао отежано услед комбинованог модела наставе. План је реализован делимично, с обзиром да у оквиру наставе према комбинованом моделу постоје ограничења у погледу формирања мешовитих група али и потешкоће у адекватним терминима за групе А и Б.

Због потербе за радом у продуженом боравку (после редовне целодневне наставе), предметни наставници Биљана Мандинић, Лепа Петковић, Александар Павловић и Нада Видаковић су били ангажовани у продуженом боравку 1. и 2. разреда.

Назив секције	Руководилац	Учесници
Новинарска секција	Јелена Палалић	Ученици од 5-8. разреда
Драмска секција	Драгана Бобић и Ивана Гарабиновић	Ученици од 5-8. разреда
Делф за ученике	Тања Гњидић	Ученици од 6-8. разреда
Библиотекарска секција	Бранислава Милић	Ученици од 5-8. разреда
Ликовна секција	Зоран Томљеновић	Ученици од 5-8. разреда
Еколошка секција	Јаворка Јаковљевић	Ученици од 5-8. разреда
Одбојкашка секција	Биљана Мандинић	Ученици од 5-8. разреда
Кошаркашка секција	Мома Ћургуз	Ученици од 5-8. разреда
Саобраћајна секција	Нада Видаковић	Ученици од 5-8. разреда
Клуб младих техничара	Александар Павловић	Ученици од 5-8. разреда

### Извештајо раду секције „ДЕЛФ за ученике“

НАСТАВНИК-РУКОВОДИЛАЦ СЕКЦИЈЕ	Тања Гњидић
БРОЈ ЧЛАНОВА	17
РАЗРЕДИ КОЈИ СУ ОБУХВАЋЕНИ РАДОМ СЕКЦИЈЕ	6. разред (8 ученика) 8. разред (9 ученика)
БРОЈ ОДРЖАНИХ ЧАСОВА	44 часова
РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Пријављивање и евидентирање ученика који ће учествовати у раду секције</li> <li>- Дистрибуција уџбеника и договор о начину њихове употребе</li> <li>- Упознавање са програмом рада секције</li> <li>- Упознавање са принципима ДЕЛФ-а</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Упознавање са структуром испита за ниво А1и А2</li> <li>- Упознавање са структуром уџбеника: <u>Préparation à l'examen du DELF scolaire et junior A1</u>, Marie-Christine Jamet, Hachette, Paris, 2006. и договор о начину рада са уџбеником и пратећим аудио-материјалом</li> <li>- Упознавање са структуром уџбеника: <u>Préparation à l'examen du DELF scolaire et junior A2</u> , Marie-Christine Jamet , Hachette, Paris, 2006 и договор о начину рада са уџбеником и пратећим аудио-материјалом.</li> <li>- Упознавање са језичким нивоима и њиховим основним одликама. Детаљно обрађивање карактеристика нивоа А1.</li> <li>- Упознавање са језичким нивоима и њиховим основним одликама. Детаљно обрађивање карактеристика нивоа А2.</li> <li>- Развијање језичких комуникативних компетенција на нивоу рецепције - слушање и разумевање говора за језички ниво А1 и А2.</li> <li>- Развијање језичких комуникативних компетенција на нивоу рецепције - читање и разумевање писаних докумената за језички ниво А1 и А2.</li> <li>- Развијање језичких комуникативних компетенција на нивоу продукције - писмено изражавање за језички ниво А1 и А2.</li> <li>- Развијање језичких комуникативних компетенција на нивоу продукције – усмено изражавање: постављање питања, представљање, поздрављање.</li> <li>- Пријављивање заинтересованих ученика за полагање испита.</li> <li>- Увежбавање испитних ситуација и детаљно упознавање са начином одвијања испита.</li> <li>- Припрема и полагање испита ДЕЛФ у школским установама 24. и 25. октобра 2020.</li> <li>- За полагање испита се пријавило 39 ученика, 20 за језички ниво А1, 13 за језички ниво А2 и 6 за језички ниво Б1. Испит је положило 32 ученика, 4 ученика нису приступила испити због болести. Посебно треба истаћи успех Јоване Џалете ученице осмог разреда која је положила ниво Б1 са 92,5 од 100 бодова.</li> <li>- Анализа резултата испита и додела сертификата.</li> <li>- Припрема и полагање испита ДЕЛФ у школским установама 17. и 18. април 2021.</li> <li>- Полагању је приступио 3 ученика од 5 пријављених, један за језички ниво А2 и два</li> </ul>
--	--

	<p>ученика за језички ниво Б2. Два ученика није приступило испити због болести. Положило је два ученика, један за ниво А2 и један за ниво Б2. Посебно треба истаћи да је ученица 6. разреда Сара Петзровић положила ниво Б2 са 92 од 100 бодова, што је изузетан резултат.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Анализа резултата испита и додела сертификата.</li> </ul>
<p>НЕРЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ-РАЗЛОГ</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- План рада секције за прво полугодиште у потпуности је реализован са мањим одступањима.</li> <li>- Због тренутне епидемиолошке ситуације рад у оквиру секције одржаван је делом у школи, а делом онлајн.</li> <li>- Решењем о норми непосредног рада наставника од 15.09.2020. смањен је број часова предвиђених за одржавање секције са 2 часа недељно на један час недељно што је значајно утицало на остваривање планираних активности. До пријема решења одржавана су два часа недељно, један за ниво А1, а други за ново А2, а по пријему решења одржаван је само један час секције недељно, што је значајно утицало на резултате рада секције.</li> </ul>
<p>ПОСТИГНУТИ РЕЗУЛТАТИ</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ученици су овладали језичким комуникативним компетенцијама и стекли потребне језичке и опште вештине неопходне за успешно приступање полагању испита ДЕЛФ за ученике.</li> <li>- Организација и полагање испита ДЕЛФ за ученике 24. и 25. октобра 2020. године. Испиту приступило 32 ученика школе.</li> <li>- Припрема за полагање испита ДЕЛФ за ученике 17. и 18. априла 2021. године. Испиту приступило 2 ученика школе.</li> </ul>
<p>ПРЕДЛОЗИ ЗА ДАЉИ РАД</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Проширивање и развијање рада на даљину.</li> <li>- Увећање броја часова рада секције на 2 часа недељно.</li> </ul>



## СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ

Усавршавање унутар установе се одвијало према Личном плану професионалног развоја који је на почетку године сачинио сваки наставник.

У табели су приказани подаци о програмима обуке на којима су наставници учествовали.

Назив обуке	Приоритена област и компетенција	Запослени који су похађали обуку
„Имплементација Office 365 у организацији рада школе и примена у настави“.	П1 К4	Запослени у настави, стручни сарадници и директорка школе
Дигитално образовање	П4 К3	Ана Марић, Марија Томашевић Звиздић, Радослава Мраовић
Дигитална учионица – дигитално компетентан наставник	П3 К2	Радослава Мраовић, Дејана Гржетић, Ивана Гарабиновић, Ивана Кеџман, Мома Ћургуз, Биљана Мандинић, Милош Мајсторовић, Јована Новаковић, Нада Видаковић, Ана Марић, Марија Томашевић Звиздић
Унапређивање међупредметне компетенције ученика <i>Одговоран однос према здрављу</i>	П4 К3	Марија Томашевић Звиздић
Стручни скуп - Промоција културне разноликости, међукултурног дијалога и толеранције кроз медијску и информацијску писменост	К4 П4	Ана Марић, Марија Томашевић Звиздић
Стратегије у раду са ученицима који показују проблеме у понашању; Обука за запослене – породично насиље	П4 К3	Марија Томашевић Звиздић
Обука за школске координаторе и администраторе међународних истраживања чији је носилац ИЕА	П6 К4	Ана Марић

Републички семинар о настави физике	П3 К2	Ана Босанац
Вештине, знања и технике превенције и смањења родно заснованог насилничког и дискриминаторног понашања у школској средини	П4 К3	Ана Марић
Настава која подстиче критичко мишљење и решавање проблема	П3 К4	Ивана Гарабиновић, Марина Здравковић, Лела Петковић и Јелена Шипрага Љевар

## **Извештај о реализацији наставе и оптерећености ученика од 5. до 8. разреда и**

На самом крају школске године, током које су се смењивала два модела наставе-комбиновани и наставе на даљину путем платформе за учење, јавила се потреба за анализом квалитета наставе и оптерећености ученика у сваком од модела наставе. Ова школска година је била посебно изазовна за ученике старијих разреда који су два пута прелазили са једног на други модел наставе, па су зато упитником обухваћени ученици старијих разреда и њихови родитељи. Упитници су имали за циљ да сагледамо како се одвијао образовни процес у датим условима, као и и које су предности, а који недостаци оба вида наставе, како бисмо исправили евентуалне пропусте, унапредили наставу и боље се припремили за наредну школску годину. Упитници су били анонимни, а време потребно за израду око десет минута.

Упитнике су попуњавали ученици и родитељи ученика који похађају 5,6,7,и 8. разред наше школе. У истраживању је учествовало 144 ученика и 42 родитеља. Ученици су попуњавали упитник у писаној форми у школи, док су родитељи упитник у Forms-у попуњавали путем линка који је прослеђен Савету родитеља наше школе.

У наставку су анализе одговора на појединачна питања у оба упитника. Поједина питања се налазе и у упитнику за ученике и у упитнику за родитеље, па су направљена поређења између одговора родитеља и одговора ученика на иста питања.

У наставку су анализе одговора на појединачна питања у оба упитника. Поједина питања се налазе и у упитнику за ученике и у упитнику за родитеље, па су направљена поређења између одговора родитеља и одговора ученика на иста питања.

## Анализа одговора ученика

1. Да ли имаш техничких могућности да пратиш наставу на даљину – путем Teams-а?

да	<b>94,44%</b>
не	5,55%

Већина ученика поседује техничке могућности за праћење наставе на даљину тако да можемо закључити да је основни услов спровођења наставе на даљину у протеклој школској години био испуњен.

2. Колико сати дневно provedеш у изради домаћих задатака?

до 1 сат дневно	<b>46,53%</b>
између 1 и 2 сата дневно	38,19%
између 2 и 3 сата дневно	9,02%
више од 3 сата дневно	6,25%

На основу одговора ученика би могли да закључимо да је већина ученика успевала да уклопи обим домаћих задатака у свој дневни распоред без већих потешкоћа.

3. Колико сати дневно provedеш у учењу?

до 1 сат дневно	14,58%
између 1 и 2 сата дневно	<b>38,88%</b>
између 2 и 3 сата дневно	33,33%
више од 3 сата дневно	13,19%

Већина анкетираних ученика проводи 1-2 сата дневно у учењу што кад повежемо са временом проведеном у изради домаћих задатака, нам даје информацију да већина ученика проводи од 2 до 3 сата дневно испуњавајући своје школске обавезе код куће.

4. Да ли можеш да питаш наставнике ако ти нешто није јасно?

Могу да питам <b>све</b> наставнике	47,22%
Могу да питам <b>неке</b> наставнике	44,44%
Углавном <b>не могу</b> да питам наставнике	8,33%

Информација да већина ученика процењује да се може обратити наставницима за додатна појашњења је значајна и у погледу самовредновања области подршка ученицима.

5. *Оценом од 1 до 5 (1-веома ми је јасно, 2-претежно ми је јасно, 3-некада је јасно, а некад не, 4-претежно ми је нејасно, 5-веома ми је нејасно) процени колико су ти јасни задаци и обавештења које наставници објављују на Teams-и.*

Већина ученика (у распону од 50 до преко 70% у зависности од предмета) је одговорила да су им веома јасна обавештења и задаци које наставници објављују путем образовне платформе.

6. *Шта ти представља највећи проблем у настави:*

<b>Одговори ученика по учесталости</b>	
<u><b>Настава по комбинованом моделу</b></u>	<u><b>Настава на даљину</b></u>
Увек једна група касни једну лекцију.	Нема проблема, одлично је.
Не идемо сваки дан у школу, па имамо по више одговарања и тестова у једној недељи.	Не могу све да стигнем да чујем, разумем и запишем на часу.
Напорно је што један дан идемо, а један дан не идемо у школу.	Понекад има техничке потешкоће, па не могу да пошаљем домаћи.
Морам увек да пратим и Teams.	Проводи се много времена пред рачунаром.
Тешко ми је да учим.	Теже је доћи до речи него на часу.
Проблем ми је да организујем своје обавезе.	Имам више домаћих задатака које некад не стигнем да пошаљем на време због учења осталих наставних предмета.
Из неких предмета имамо час једном у две недеље.	Неки ученици онлајн наставу схватају као игралиште и ометају наставу.
Понекад се збуним која група када има наставу.	Нема ко да ми објасни нешто што ми није јасно.
	Не могу лепо да се дружим са другарима.

7. *Који су твоји предлози за побољшање наставе?*

<b>Предлози ученика за побољшање наставе</b>
Да идемо само онлајн или само у школу.

Да буде мање писмених, контролних и одговарања на часу.
Да се смењујемо по групама у школи на недељном нивоу.
Недостаје ми да идемо у школу по старом програму, да идемо сваки дан у школу и у целом одељењу.
Да часови трају 45 минута.
Да часови трају још краће и да нема контролних.
Да имамо више предавања, а мање одговарања.
Да не морамо да пратимо наставу на РТС-у.
Да буде мање писмених и контролних, а више усмених одговарања.

### Анализа одговора родитеља

1. Који разред похађа Ваше дете?

● 5	29%
● 6	39%
● 7	26%
● 8	6%



На основу приказа видимо да је упитник попунио најмањи број родитеља ученика који похађају осми разред, што је очекивано с обзиром на то да завршавају основну школу. У истраживање се укључио највећи број родитеља ученика који похађају шести разред.

2. У нашој школи се користи Microsoft Teams платформа за учење. Како бисте оценили квалитет наставе организоване путем ове платформе?

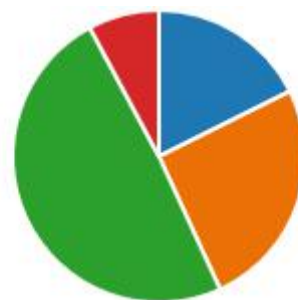
● одличан	13%
● врло добар	13%
● добар	36%
● задовољавајући	19%
● незадовољавајући	19%



Већина родитеља који су узели учешће у истраживању сматра да је квалитет наставе организован путем платформе Microsoft Teams добар, 26% сматра да је одличан и врло добар, а 38% оцењује овај вид наставе као задовољавајући и незадовољавајући. На основу одговора можемо закључити да су мишљења родитеља везано за овај вид наставе подељена, али да, ипак, већина родитеља сматра да је квалитет наставе на оптималном нивоу.

3. Које тешкоће сте приметили приликом учења Вашег детета током наставе на даљину?

● техничке (неодговарајуће техничко средство, слаба интернет веза)	18%
● недовољна обученост ученика за овакав начин рада	25%
● неодговарајућа мотивација (недовољна спремност ученика да овакав начин рада прихвате као начин стицања знања)	49%
● остало	8%



Половина родитеља који су попуњавали упитник сматра да је тешкоћа на коју је њихово дете наишло током наставе на даљину неодговарајућа мотивација ученика, а потом недовољна обученост ученика. На основу ових резултата можемо изнети предлог за предупређивање сличних тешкоћа у наредној школској години (нпр. додатни часови информатике везани искључиво за обуку ученика за рад на образовној платформи, самосталног организовања времена за учење и сл.).

4. Колико често помажете свом детету у учењу школског градива?

● никад	6%
● ретко	10%
● понекад	35%
● често	23%
● увек	26%



Већина родитеља понекад помаже свом детету у учењу школског градива, а чак 49% то чини често или увек. На основу ових података можемо закључити да су родитељи важна подршка нашим ученицима у учењу.

5. *Колико сати дневно, по Вашој процени, Ваше дете проведе у учењу?*

до 1 сат дневно	10%
између 1 и 2 сата дневно	48%
између 2 и 3 сата дневно	32%
више од 3 сата дневно	10%



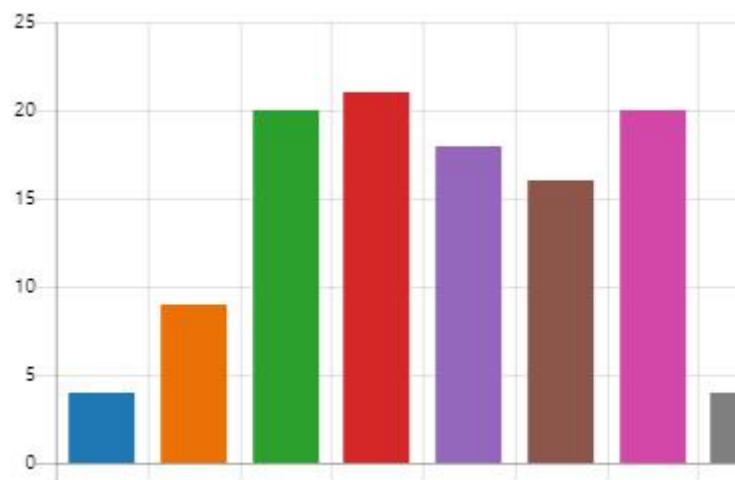
Већина одговора родитеља је да ученици проводе између 1 и 2 сата дневно у учењу док су ученици већином на исто питање одговорили исто. Можемо закључити да се процена родитеља и ученика који су одговарали на ово питање поклопила и да родитељи исправно процењују колико њихова деца проводе времена у учењу.

6. *Шта представља, по Вашем мишљењу, потешкоћу/е Вашем детету током наставе по комбинованом моделу?*

Родитељи у својим одговорима наводе као најизраженије потешкоће ученика током наставе по комбинованом моделу скраћене часове, недостатак мотивације за учење и динамику обраде и утврђивања градива. Занимљиво је да су одговори ученика на ово питање готово идентични и најчешће наводе управо те потешкоће.

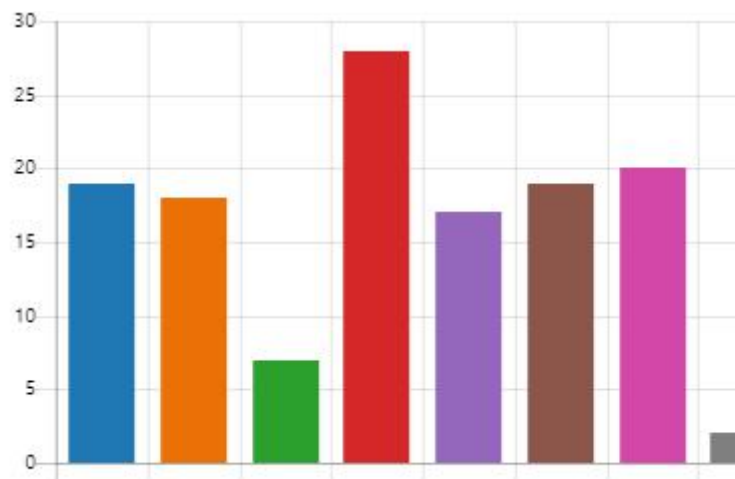
рад у групама	3.5%
усклађивање школских и других обавеза	8%
недостатак мотивације за учење	18%
скраћени часови	19%
самостално организовање и планирање времена за учење и слободног времена	16%

праћење наставе на часу и путем РТС-а и платформе за учење	14%
динамика обраде и утврђивања градива током недеље	18%
остало	3.5%



7. Шта представља, по Вашем мишљењу, потешкоћу/е Вашем детету током наставе на даљину путем платформе за учење?

самостално организовање и планирање времена за учење и слободног времена	15%
пуно времена пред рачунаром	14%
превише домаћих задатака	5%
недостатак контакта уживо са вршњацима и наставницима	21%
нејасноће везано за то како да прате наставу и уче на овај начин	13%
ометање часа од стране појединих ученика	15%
недостатак мотивације за учење	16%
остало	1%



Родитељи у својим одговорима наводе као најизраженије потешкоће ученика током наставе на даљину путем платформе за учење недостатак контакта уживо, потом недостатак мотивације за учење, самостално организовање и ометање часа од стране појединих ученика. Занимљиво је да су одговори ученика на ово питање готово идентични и најчешће наводе управо те потешкоће.



Мотивација за учење се помиње као значајна потешкоћа за ученике по мишљењу родитеља и требало би посветити још више пажње овој области током час-а и редовних часова, без обзира на модел наставе који ће бити у наредној школској години.

8. *Процените колика је оптерећеност Вашег детета школским обавезама и учењем током наставе по комбинованом моделу.*

мања него током класичне наставе	38%
иста као и у класичној настави	10%
већа него током класичне наставе	52%



Већина родитеља сматра да је оптерећеност ученика већа током наставе по комбинованом моделу него у класичној настави.

9. *Процените колика је оптерећеност Вашег детета школским обавезама и учењем током наставе на даљину?*

мања него током класичне наставе	35%
иста као и у класичној настави	13%
већа него током класичне наставе	52%



Већина родитеља смтра да је оптерећеност ученика већа током наставе на даљину него у класичној настави. Значајан број родитеља (35%) сматра да је оптерећеност ученика мања него током класичне наставе.

На основу ових одговора можемо закључити да родитељи процењују да су ученици током ове школске године били више оптерећени у оба модела наставе него што су били предходних школских година, али и да је оптерећеност ученика мања током наставе на даљину.

10. *Молимо Вас да наведете примере добре праксе током наставе на даљину у нашој школи.*

Већина родитеља (84%) није дала одговор на ово питање, а у наставку су примери постојећих одговора родитеља на ово питање.

\*Наставник је послао 90 питања на које је требало дати одговор. Конкретан задатак који је био јасан са јасним инструкцијама где се налазе одговори. Ученици су кроз тражење одговора научили градиво.

\*Предавања наставника на платформи су јасно представљена.

\*Припремане су презентације од стране наставника.

\*Поједини наставници су били сјајно организовани и посвећени раду са децом.

\*Неки наставници су се веома ангажовали и трудили да објасне и појасне деци све области које су прелазили током наставе на даљину.

11. *Који су Ваши предлози за побољшање наставе?*

Већина родитеља (75,8%) није дала одговор на ово питање, а у наставку су примери постојећих одговора родитеља на ово питање.

\*Предлог је да се настава обавља нормално уз мере опреза.

\*Било би лепо да су техничке могућности такве да се сви могу видети током наставе уз право наставника да укључује уживо ученике и искључује их ако су непристојни. Тако деца не би играла игрице и сурфовала интернетом након што се пријаве да су присутни на часу.

\*Успоставити јединствен систем рада за све предмете.

\*Или да буде све онлајн или да се иде редовно у школу.

\*Усклађивање рада са модерним технологијама и методама учења.

### **Закључак**

Након анализе добијених одговора можемо планирати активности и мере како би настава у складу са сва три модела наставе била што више уједначена по квалитету и

доступности ученицима. Важна је информација да већина родитеља који су узели учешће у истраживању сматра да је квалитет наставе организован путем платформе Microsoft Teams добар. На основу ових резултата можемо изнети предлог за предупређивање поменутих тешкоћа на које су наилазили ученици у наредној школској години (нпр. додатни часови информатике везани искључиво за обуку ученика за рад на образовној платформи, рад на мотивацији ученика и самосталног организовања и планирања времена за учење и сл.). Родитељи у својим одговорима наводе као најизраженије потешкоће ученика током наставе по комбинованом моделу скраћене часове, недостатак мотивације за учење и динамику обраде и утврђивања градива. Занимљиво је да су одговори ученика на ово питање готово идентични и најчешће наводе управо те потешкоће. Мотивација за учење се помиње као значајна потешкоћа за ученике по мишљењу родитеља и требало би посветити још више пажње овој области током час-а и редовних часова, без обзира на модел наставе који ће бити у наредној школској години.

На основу одговора родитеља колико помажу деци у учењу, показало се као важна тема истицање значаја што већег осамостаљивања ученика у учењу. Важна је и информација да родитељи процењују да су ученици током ове школске године били више оптерећени у оба модела наставе него што су били предходних школских година, али и да је оптерећеност ученика мања током наставе на даљину.

## Извештај о самовредновању рада школе

### ОБЛАСТ: ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

Процес самовредновања се врши према Правилнику о стандардима квалитета рада установе. Према том правилнику постоје три стандарда у области квалитета  
**4. ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА**, и то:

- 4.1. У школи функционише систем пружања подршке свим ученицима.
- 4.2. У школи се подстиче лични, професионални и социјални развој ученика.
- 4.3. У школи функционише систем подршке ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима.

Користећи се методом анализе садржаја школске документације, спроведених школских активности и пројеката, током предходне 3 године, процес самовредновања је извршен путем анализирања активности школе на различитим пољима подршке ученицима и подстицању њиховог напредовања у образовању и васпитању. У табели испод дата је листа индикатора у оквиру обрађених стандарда из области 4, са описом и разматрањем.

<b>4.1. У школи функционише систем пружања подршке свим ученицима.</b>	
<b>Индикатор</b>	<b>Опис</b>
4.1.1. Школа предузима разноврсне мере за пружање подршке ученицима у учењу.	Васпитно-образовни циљеви, задаци и активности утврђују се узимајући у обзир индивидуалне потребе ученика. Мере индивидуализације се примењују за ученике којима је потребна додатна подршка у раду. У школи је заступљена индивидуализована настава која омогућава да ученици са тешкоћама у учењу лакше и брже савладају градиво, допунска настава, додатна настава, припремна настава за ученике осмог разреда, припремна настава за учеснике такмичења и активности. У одељењима петог разреда педагог и психолог раде са ученицима са циљем овладавања техникама учења.
4.1.2. Школа предузима разноврсне мере за пружање васпитне подршке ученицима.	Васпитни рад обављају разредне старешине, пп служба али и сви наставници. Пружање васпитне подршке ученицима се исказује кроз сопствени пример, у склопу свакодневног рада али и на посебним часовима. У школи се ученицима пружа подршка на разне начине кроз тимове (Тим за заштиту ученика од дискриминације, насиља, занемаривања и злостављања. Тим за професионални развој, Тим за

	инклузију) и кроз Ученички парламент. Ученици се преко одељењских старешина, директора и стручног сарадника обавештавају о врстама подршке које пружа школа. У пружању подршке школа остварује сарадњу са родитељима и релевантним институцијама (Дом здравља, Центар за социјални рад, интересорна комисија, друге школе...).
4.1.3. На основу анализе успеха и владања предузимају се мере подршке ученицима.	На основу анализе успеха и владања предузимају се мере подршке ученицима у доношећи општих мера за побољшање успеха и владања, али и у смислу индивидуализације у настави.
4.1.4. У пружању подршке ученицима школа укључује породицу односно законске заступнике.	Сарадња са родитељима је предходних година континуирана : отворена врата свако пре и после подне, родитељски састанци, индивидуални састанци. Подршка коју психолог и педагог пружају родитељима (индивидуални разговори). Оваква врста сарадње је промењена након проглашења пандемије.
4.1.5. У пружању подршке ученицима школа предузима различите активности у сарадњи са релевантним институцијама и појединцима.	Школа сарађује са различитим институцијама у циљу пружања подршке ученицима: Дом здравља Савски венац МУП –предавања инспектора Црвени крст - обука ученика за пружање прве помоћи и едукативне радионице.
4.1.6. Школа пружа подршку ученицима при преласку из једног у други циклус образовања.	Подршка у смислу континуиране припреме са ученицима за повећан обим и садржај учења, припреме за организацију времена и стратегија учења.
<b>4.2. У школи се подстиче лични, професионални и социјални развој ученика.</b>	
4.2.1. У школи се организују програми/активности за развијање социјалних вештина (конструктивно решавање проблема, ненасилна комуникација...).	Активности развијања социјалних вештина се организују континуирано, између осталог: - часови одељењског старешине на тему асервативне комуникације, решавања проблема мирним путем... У оквиру Часа одељењског старешине у свим разредима се организују часови посвећени подизању свести о насиљу, ненасилној комуникацији... Поред тога, ПП служба се бави овом темом на више начина- у раду са одељењском заједницом, , посредовањем у раду вршњачких медијатора, координисањем у раду и акцијама Ученичког парламента.
4.2.2 На основу праћења укључености ученика у ваннаставне активности и интересовања ученика, школа утврђује понуду ваннаставних активности.	Ваннаставне активности се организују у складу са праћењем укључености ученика у ваннаставне активности, интересовањима ученика и могућностима које школа има. Понуда ваннаставних активности је у складу са ресурсима школе У школи сваке године у оквиру Годишњег плана рада постоји понуда разноврсних секција.. Ученици

	учествују у раду секција где исказују своја интересовања, таленте и способности у различитим областима (спорт, музика, језици, екологија, техника...)
4.2.3. У школи се промовишу здрави стилови живота, права детета, заштита човекове околине и одрживи развој.	<p>У првом тромесечју школске 2020/21. год, у нашој школи су у одељењима седмог и осмог разреда одржане радионице „Здрав начин живота“, „Екологија и заштита животне средине“ и „Циркуларна економија“. Радионице су одржане у сарадњи са Центром за едукације, одрживи развој и иновације и Општином Савски венац.</p> <p>Циљ радионице „Здрав начин живота“ је да се ученици едукују и подстакну на позитиван став према здравом начину живота, како би се убудуће могло здравље ученика превентивно побољшати.</p> <p>Радионице „Екологија и заштита животне средине“ и „Циркуларна економија“ имају за циљ мотивисање младих људи ка одговорном понашању према животној средини и подизање еколошке свести о значају здраве средине за живот. Специфички циљеви пројекта имају двострану улогу, први је промена навика младих у правцу одговорнијег односа према животној средини, а други је представљање позитивних примера из праксе и могућности зеленог предузетништва кроз покретање бизниса у области зелене економије, чиме се младима отварају пословне перспективе које ова област нуди. Примена Циркуларне економије младима не пружа само информације о начинима и значају заштите животне средине, већ представља и један од начина покретања „зеленог предузетништва“.</p> <p>Један од пројеката који иде поткрепљује оставреност индикатора јесте „Засади своје дрво“. У оквиру пројекта ученици су са наставницима биологије и верске наставе учествовали у акцији „Засади дрво“. Реализацију акције „Засади дрво“ помогли су Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде, Управа за шуме, ЈП „Војводинашуме“, ЈП „Србијашуме“, Привредна комора Србије, покрет Горана Србије и Ботаничка башта. Нашем пројекту помогла је градска управа јавно комунално предузеће „Зеленило Београд“. Сама акција означила је почетак јесење сезоне пошумљавања и била кулминација кампање која је почела почетком јула. Циљ је био да покажемо да нам је стало и да смо спремни да устанемо и учинимо нешто по питању које је од суштинског значаја за квалитет живота свих нас.</p>

<p>4.2.4. Кроз наставни рад и ваннаставне активности подстиче се професионални развој ученика, односно каријерно вођење и саветовање.</p>	<p>У оквиру часова одељењске заједнице, на редовним часовима и посебним часовима кроз свих осам разреда се обрађују теме везане професионални развој и представљање занимања. Психолог школе у сарадњи са одељењским старешинама организује радионице за ученике 7. и 8. разреда, које имају за циљ да приближе ову тему ученицима, да их подстакне да размисле о својим интересовањима, способностима, понуди средњих школа и да им олакша процес доношења одлуке о будућој средњој школи и будућем занимању. Поред радионица, заинтересовани ученици 8 разреда, могу кроз упитнике и тестове да боље упознају своје могућности, као и у оквиру индивидуалних разговора са психологом школе на ову тему. У нижим разредима ученици се, кроз часове одељењског старешине, упознају са различитим занимањима у школи и занимањима родитеља.</p>
<p><b>4.3. У школи функционише систем подршке ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима.</b></p>	
<p>4.3.1. Школа ствара услове за упис ученика из осетљивих група.</p>	<p>Школа предузима активности за упис у школу ученика из осетљивих група у сарадњи са вртићем, Центром за социјални рад, Домом здравља, инерресорном комисијом. У школи има мали број ученика из остљивих група којој се из тог разлога пружа додатна подршка.</p>
<p>4.3.2. Школа предузима мере за редовно похађање наставе ученика из осетљивих група.</p>	<p>Ученици редовно похађају школу, а школа је успоставила сарадњу са Центром за социјални рад за ученике који не похађају наставу редовно.</p>
<p>4.3.3. У школи се примењује индивидуализовани приступ/индивидуални образовни планови за ученике из осетљивих група и ученике са изузетним способностима.</p>	<p>У школи се примењује индивидуализовани приступ/индивидуални образовни планови за ученике који имају потребу за тим. Такође, у нашој школи се у сарадњи са општином обезбеђује се бесплатан оброк у кухињи. У сарадњи са Министарством просвете обезбеђују се бесплатн уџбеници за ктегорије које су обухваћене овим пројектом.. Редовно се идентификују деца којима је потребна додатна подршка. Одељењске старешине и стручни сарадници сталним активностима прате и предузимају мере за редовно похађање наставе ученика из осетљивих група. У школи постоји Тим за подршку ученицима у процесу учења и инклузивно образовање са операционализованим активностима. Чланови Тима у сарадњи са наставницима предметне и разредне наставе израђују педагошке профиле ученика, а затим се планирају мера оклањања физичких и</p>

	<p>комуникацијских препрека (индивидуализација, ИОП-1, ИОП-2), о чему постоји документација и записници. На крају сваког полугодишта/краја школске године врши се вредновање Индивидуално-образовних планова и на основу резултата вредновања праве планови за наредни период.</p> <p>До сада у школи није било примене Индивидуалног образовног плана за ученике са изузетним способностима. Са поменутиим ученицима је примењиван индивидуализован приступ начасу и додатној настави.</p>
<p>4.3.4. У школи се организују компензаторни програми/активности за подршку учењу за ученике из осетљивих група.</p>	<p>С обзиром да у школи има мали број ученика из осетљивих група, приступ тим ученицима је индивидуалан, кроз саветодавни рад.</p>
<p>4.3.5. Школа има успостављене механизме за идентификацију ученика са изузетним способностима и ствара услове за њихово напредовање (акцелерација; обогаћивање програма).</p>	<p>Подршка ученицима који имају изузетне способности се оставрује кроз додатну наставу, припрему за такмичења. У школи нема ученика који наставу похађају по ИОП-у 3.</p>
<p>4.3.6. Школа сарађује са релевантним институцијама и појединцима у подршци ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима.</p>	<p>Школа сарађује са Регионалним центром за таленте 2 са циљем подршке ученицима са изузетним способностима.</p> <p>Школа сарађује са Центром за социјални рад и здравственим установама са циљем подршке ученицима из осетљивих група.</p>



АКЦИОНИ ПЛАН ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА РАДА ШКОЛЕ У  
ВРЕДНОВАНОЈ

Стандард и индикатори	Уочене слабости	Мере унапређења (активности)	Време реализације	Носиоци активности	Праћење унапређивања
4.2.2 На основу праћења укључености ученика у ваннаставне активности и интересовања ученика, школа утврђује понуду ваннаставних активности .	Укључено ст ученика у секције варира и постоји простор за унапређење у овој области.	Појачати мотивисаност ученика старијих разреда за укљученост у ваннаставне активности и секције, детаљније ученике упознати са радом секција на почетку школске године, обогатити рад секција у складу са могућностима и ресурсима школе.	Школска 2021/22. година	Руководиоци и секција, одељењске старешине.	Тим за самовредновање рада школе

<p>4.3.5. Школа има успостављене механизме за идентификацију ученика са изузетним способностима и ствара услове за њихово напредовање (акцелерација; обогаћивање програма).</p>	<p>У школи нема ученика који се образују према ИОП-у 3.</p>	<p>Потребна је прецизнија идентификација ученика који имају изузетне способности у одређеним областима. Ученицима је потребно осмислити обогаћен програм, самосталан истраживачки рад,</p>	<p>Школска 2021/22. година</p>	<p>Наставници, ПП служба.</p>	<p>Тим за самовредновање рада школе</p>
---	---	--	--------------------------------	-------------------------------	---

## РЕЗУЛТАТИ СА ТАКМИЧЕЊА

<b>НАСТАВНИ ПРЕДМЕТ: МАТЕМАТИКА</b>				
ИМЕ И ПРЕЗИМЕ УЧЕНИКА И ОДЕЉЕЊЕ	ШКОЛСКО ТАКМИЧЕЊЕ	ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ	ОКРУЖНО ТАКМИЧЕЊЕ	ПРЕДМЕТНИ НАСТАВНИК
Вукашин Вучинић, 4/2	I	I		Аница Димитријевић
Павле Дакић, 3/3	II	I		Зорица Немет
Михајло Пауновић, 3/3	II	III		Зорица Немет
Петра Стошић, 3/2	I	III		Аница Димитријевић
Душан Аранђеловић, 4/2	III	III		Аница Димитријевић
Зоја Грбић, 4/3	III	I	II	Маја Јовановић
Страхиња Пекез, 4/1	I	II		Јелена Кузмановић
Давид Делић, 4/2	II	III		
Доротеја Безаревећ, 5/3	I	II		Бојана Мишковић
Стеван Петровић, 6/2	I	I		Драгана Комарица
Анастасија Лазећ, 6/1	I	II		Татјана Малица
Наум Матић, 7/3	I	I	III	Татјана Малица
Радос Васовић, 8/3	I	I		Драгана Комарица
Ирина Ошмјански, 8/1	III	II		Драгана Комарица
Милан Баста, 8/3	III	III		Драгана Комарица
<b>НАСТАВНИ ПРЕДМЕТ: ФИЗИКА</b>				

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ УЧЕНИКА И ОДЕЉЕЊЕ	ШКОЛСКО ТАКМИЧЕЊЕ	ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ	ОКРУЖНО ТАКМИЧЕЊЕ	ПРЕДМЕТНИ НАСТАВНИК
Стеван Петровић, 6/2	I	I	I <b>ПОХВАЛА НА РЕПУБЛИЧКОМ</b>	Ана Босанац
Анастасија Лена Дакић, 8/3	I	I	III	Ана Босанац
Матео Ђиновић, 7/3	I	III		Ана Босанац
Јован Поповић, 6/2	I	I		Ана Босанац
Петра Младеновић, 6/4	I	II		Ана Босанац
<b>НАСТАВНИ ПРЕДМЕТ: СРПСКИ ЈЕЗИК</b>				
<b>Књижевна олимпијада</b>				
ИМЕ И ПРЕЗИМЕ УЧЕНИКА И ОДЕЉЕЊЕ	ШКОЛСКО ТАКМИЧЕЊЕ	ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ	ОКРУЖНО ТАКМИЧЕЊЕ	ПРЕДМЕТНИ НАСТАВНИК
Марга Ошмјански, 8/1	I	II	III	Драгана Бобић
Нађа Ђирић, 8/2	II	III	УЧЕШЋЕ	Драгана Бобић
Маша Милановић, 8/2	III	УЧЕШЋЕ		Драгана Бобић
Такмичење из српског језика				
Анастасија Лена Дакић, 8/3	I	II		Ивана Гарабиновић
Лука Стевановић, 8/2	II			Драгана Бобић

Ружица Тонић, 8/3	III			Ивана Гарабиновић
Песничка сусретања				
Маша Лазовић, 4/2		II		Ивана Пејић
Нина Босанац, 8/1		I	II	Драгана Бобић
<b>НАСТАВНИ ПРЕДМЕТ: ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК</b>				
Коста Бурмазовић, 8/2	I	УЧЕШЋЕ		Марина Боцић
Марта Ошмјански, 8/1	II	УЧЕШЋЕ		Марина Боцић
Вишња Симовић Савић, 8/2	III	УЧЕШЋЕ		Марина Боцић
<b>НАСТАВНИ ПРЕДМЕТ: ФРАНЦУСКИ ЈЕЗИК</b>				
Јована Џалета, 8/2	I	I	II / II место на <b>РЕПУБЛИЧКОМ</b> такмичењу	Тања Гњидић
Анастасија Лена Дакић, 8/3	I	II	I / VIII место на <b>РЕПУБЛИЧКОМ</b> такмичењу	Тања Гњидић
Нина Босанац, 8/1	III	II	УЧЕШЋЕ	Тања Гњидић

<b>ОДБОЈКА</b>						
ИМЕ И ПРЕЗИМЕ УЧЕНИКА И ОДЕЉЕЊЕ	ШКОЛСКО ТАКМИЧЕЊЕ	ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ	ГРАДСКО ОКРУЖНО	МЕЂУОКРУЖ НО ТАКМИЧЕЊЕ	ДРЖАВН О	ПРЕДМЕТНИ НАСТАВНИК
7 -8. разред ( девојчице )		I	УЧЕШЋЕ			Биљана Мандинић
<b>МАЛИ ФУДБАЛ</b>						
5 -6. разред ( девојчице )		I	УЧЕШЋЕ			Биљана Мандинић
7 -8. разред ( девојчице )		I	УЧЕШЋЕ			Биљана Мандинић
<b>КОШАРКА</b>						
ИМЕ И ПРЕЗИМЕ УЧЕНИКА И ОДЕЉЕЊЕ	ШКОЛСКО ТАКМИЧЕЊЕ	ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ	ГРАДСКО ОКРУЖНО	МЕЂУОКРУЖ НО ТАКМИЧЕЊЕ	ДРЖАВН О	ПРЕДМЕТНИ НАСТАВНИК
5 -6. разред ( дечаци )		I	УЧЕШЋЕ			Мома Ђургуз
7 -8. разред ( дечаци )		I	УЧЕШЋЕ			Мома Ђургуз
5 -6. разред ( девојчице )		I	УЧЕШЋЕ			Биљана Мандинић
<b>РУКОМЕТ</b>						
ИМЕ И ПРЕЗИМЕ УЧЕНИКА И ОДЕЉЕЊЕ	ШКОЛСКО ТАКМИЧЕЊЕ	ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ	ГРАДСКО ОКРУЖНО	МЕЂУОКРУЖ НО ТАКМИЧЕЊЕ	ДРЖАВН О	ПРЕДМЕТНИ НАСТАВНИК

5 -6. разред (девојчице)		I	УЧЕШЋЕ			Биљана Мандинић
<b>ФУТСАЛ</b>						
7 -8. разред (дечаци)		II				
<b>ЏУДО</b>						
Михајло Манасијевић, 5/1			I		III	Мома Ђургуз



















